

DET DANSKE FILMINSTITUT

TALENTUDVIKLING

VILKÅR FOR UDVIKLING, PRODUKTION OG DISTRIBUTION

21.12.04

TALENTUDVIKLING

VILKÅR FOR UDVIKLING, PRODUKTION OG DISTRIBUTION

BAGGRUND

Filmforliget 2003-2006 har til "talentudvikling" afsat godt 100 mio. kr. over perioden. Ca. 75 mio. kr. kommer fra Det Danske Filminstitut (DFI) mens DR TV (DR) og TV 2/Danmark (TV 2) bidrager med 32 mio. kr. En del af disse er afsat til talentudvikling indenfor dokumentarisme, resten af pengene er afsat til talentudvikling for fiktionfilm, som disse vilkår omhandler.

Talentudvikling baserer sig på et samarbejde mellem DR, TV 2 og DFI. Visioner, mål og konditioner er udarbejdet af de tre organisationer, som også sammen har det overordnede tilsyn med driften af *Talentudvikling*. Da *Talentudvikling* institutionelt er forankret i DFI, ligger det formelle ansvar for støtteordningen i DFI's direktion.

HVEM OG HVAD KAN STØTTES

Talentudvikling yder støtte til udvikling og produktion af konkrete fiktionfilmprojekter i følgende formater: +75 minutter, 40-45 minutter, 25-30 minutter eller under 10 minutter.

Ansøgerne skal være manifesterede talenter, der arbejder sammen i et kreativt team og som kan dokumentere erfaring med filmproduktion og normalt har filmproduktion som hovedbeskæftigelse.

Et team forudsættes normalt at bestå af manuskriptforfatter, instruktør og producer, men andre kreative kræfter kan også indgå.

ANSØGNING

Ansøgningsskema skal altid anvendes i forbindelse med førstegangs- eller genansøgning om støtte.

Ansøgningen skal indeholde alle relevante oplysninger vedr. ansøger og projekt. Det er ansøgerens ansvar, at der er redegjort fyldestgørende for samtlige punkter. Skemaet danner grundlag for den indledende sagsbehandling, og projekter behandles alene på basis af de oplysninger der er indeholdt heri.

Projekter, der er under behandling ved andre af DFI's støtteordninger, kan ikke ansøge om støtte.

Talentudvikling har løbende sagsbehandling.

FØRSTE STADIE I SAGSBEHANDLINGEN

Såfremt *Talentudvikling* på baggrund af det modtagne ansøgningskema skønner, at ansøgere og projekt har det nødvendige potentiale, udsteder *Talentudvikling* et *Letter of Interest* (LOI).

Dette giver mulighed for at få rådgivning hos *Talentudviklings* medarbejdere til yderligere udvikling af projektet. I visse tilfælde kan *Talentudvikling* endvidere yde hel eller delvis støtte til afholdelse af udgiften til ekstern konsulentbistand.

Alene projektforslag der har modtaget LOI kan tildeles udviklings- eller produktionsstøtte.

1 UDVIKLINGSSTØTTE

Udviklingsstøtte kan bevilges som

- Manuskriptudviklingsstøtte til enkeltprojekter (1.1 og følgende)
- Projektudviklingsstøtte til enkeltprojekter (1.2 og følgende)
- Slateudviklingsstøtte (1.3 og følgende)

Der ydes som hovedregel kun støtte til dækning af en del af omkostningerne i forbindelse med udviklingen af et projekt.

1.1 Manuskriptudviklingsstøtte til enkeltprojekter

1.1.1 Manuskriptudviklingsstøtte kan tildeles på basis af treatment eller tilsvarende.

1.1.2 Resultatmål samt tidsplan fastlægges efter aftale mellem ansøgeren og *Talentudviklings* leder.

1.1.3 Støtten bevilges af DFI's direktion efter indstilling fra *Talentudviklings* kunstneriske leder.

1.1.4 *Talentudvikling* kan bevilge følgende støtteniveauer:

- +75 minutter kan bevilges max. kr. 60.000
- 40 - 45 minutter kan bevilges max. kr. 35.000
- 25 - 30 minutter kan bevilges max. kr. 25.000
- Under 10 minutter kan bevilges max. kr. 10.000

1.2 Projektudviklingsstøtte til enkeltprojekter

1.2.1 Projektudviklingsstøtte ydes primært til flg. formål:

- Manuskriptudvikling
- Research
- Casting
- Forberedelse af produktionsbudget og produktionsplan
- Storyboard
- Skuespillerreadings og improvisationer
- Udvikling af visuel stil og lydkoncept

1.2.2 Omfanget og indholdet af det enkelte projekts udviklingsfase, herunder tidsplan og budget for udviklingsfasen, fastlægges konkret af ansøger efter drøftelse mellem ansøgeren og *Talentudviklings* leder samt producer.

1.2.3 Projektudviklingsstøtte til enkeltprojekter tildeles på grundlag af et af *Talentudvikling* godkendt budget for udviklingsarbejdet. Projektudviklingsstøtte bevilges af DFI's direktion efter indstilling fra *Talentudviklings* kunstneriske leder ledsaget af en økonomisk, produktionsmæssig analyse udarbejdet af *Talentudviklings* producer.

1.2.4 Tilskudsbeløb – projektudviklingsstøtte
Talentudvikling kan bevilge følgende støtteniveauer:

- +75 minutter kan bevilges max. kr. 175.000
- 40 - 45 minutter kan bevilges max. kr. 100.000
- 25 - 30 minutter kan bevilges max. kr. 75.000
- under 10 minutter kan bevilges max. kr. 50.000

1.3 Udviklingsstøtte til slates

1.3.1 Slate-udviklingsstøtte kan ydes til et begrænset antal producenter eller producentkonsortier. Her prioriteres fortrinsvis nye selskaber eller konstellationer af kreative kræfter, som har ambition og talent til at fremlægge en samlet plan for udvikling af en række projekter.

1.3.2 Slate-udviklingsstøtte ydes til samme formål som anført under projektudviklingsstøtte til enkeltprojekter (1.2.1).

1.3.3 Slate-udviklingsstøtte ydes til en samlet plan for udvikling af en række på minimum 3-5 projekter, hvoraf mindst 3 af projekterne skal rette sig mod 40-45 min. og/eller +75 min. formatet.

1.3.4 Behandling af slate-ansøgninger forudsætter, at der foreligger

- En samlet plan for udviklingen
- En fortegnelse over alle involverede parter
- Et udfyldt ansøgningskema for hvert enkelt projekt i slate'n
- Business plan – overordnet firmastrategi

1.3.5 For udviklingsstøtte til slates gælder det endvidere, at den samlede projektudvikling skal være afsluttet indenfor 2 år efter støttetildelingen. Dette betyder, at mindst 2 af projekterne skal færdigudvikles. Der skal leveres statusrapporter til *Talentudvikling* minimum hver 3. måned efter støttetildelingen. Det samlede udviklingsprojekt evalueres 1 år efter støttetildelingen samt ved udviklingsprojektets afslutning.

1.3.6 Der kan søges om produktionsstøtte til et færdigudviklet projekt, uanset at andre af de af slate-udviklingsstøtten omfattede projekter endnu ikke er færdigudviklet.

1.3.7 Slate-støttemodtagere kan sideløbende højst ansøge om udviklings- eller produktionsstøtte til yderligere 2 enkeltprojekter.

1.3.8 Udviklingsstøtte til slates tildeles på grundlag af et af DFI godkendt budget for udviklingsarbejdet. Udviklingsstøtte bevilges af DFI's direktion efter indstilling fra *Talentudviklings* kunstneriske leder ledsaget af en økonomisk, produktionsmæssig analyse udarbejdet af *Talentudviklings* producer.

1.3.9 Der kan maksimalt tildeles kr. 630.000 i udviklingsstøtte pr. slate.

1.4 Generelle vilkår for udviklingsstøtte

1.4.1 Udvikling af projektet/projekterne skal sigte mod realisation indenfor de økonomiske rammer, der er fastlagt i forhold til de forskellige filmlængder (se under 2.3.1 Tilskudsbeløb for produktionsstøtte).

1.4.2 Vilkår for udviklingsstøtten anføres i et støttetilsagn, der skal accepteres skriftligt af støttemodtageren, inden udbetaling kan ske. Tilskud udbetales i rater efter nærmere aftale.

1.4.3 Budgetoverskridelser afholdes af ansøger. Besparelser i forhold til det godkendte budget skal straks tilbagebetales til *Talentudvikling* i samme forhold, som der er ydet støtte hertil.

1.4.4 Udviklingsstøtte kan udbetales til et dansk produktionsselskab. Selskabet skal kunne opfylde formelle krav med hensyn til udbetaling af løn, indeholdelse af skat, afregning af moms etc. Selskabet skal over for DFI identificere en person, som tegner selskabet overfor DFI. Manuskriptudviklingsstøtte kan også udbetales direkte til manuskriptforfatter og/eller instruktør der endnu ikke har en tilknyttet producer, hvis det skønnes, at projektet ellers vil blive sinket i den kreative udvikling.

1.4.5 Ved afslutning af udviklingsprojekter (1.2 og 1.3) skal støttemodtager aflevere et detaljeret revisorrevideret regnskab vedr. projektets omkostninger. For slate-udviklingsstøtte skal der afleveres et samlet regnskab for alle projekter, der er indeholdt i slaten.

1.4.6 Såfremt et enkeltprojekt eller et slate-delprojekt tildeles produktionsstøtte afleveres en cost-rapport for udviklingsforløbet, regnskab aflægges sammen med produktionsregnskabet, men indgår ikke i dette.

1.4.7 Revisorhonorar afholdes af udviklingsbudgettet.

2 PRODUKTIONSSTØTTE

2.1. Ansøgning om produktionsstøtte

2.1.1. Ansøgningen skal indeholde:

- Manuskript i 2 eksemplarer.
- Erklæring fra manuskriptforfatter om, at projektet bygger på en original idé og ikke krænker tredjemands rettigheder, samt at filmatiseringsrettigheder kan overdrages til *Talentudvikling* i overensstemmelse med punkt 2.5 om "*Sikkerhed*" i disse vilkår.
- For adaptationer: Dokumentation for, at ansøgeren har indgået aftale om erhvervelse af rettigheder (herunder option på overdragelse) til eventuelt litterært forlæg etc. samt tidsplan for overdragelse af rettigheder/option.
- Budget

Det samlede tilskud til honorering af instruktør, manuskriptforfatter og producer i forbindelse med produktionsstøtte ydes efter flg. støtteniveauer:

- +75 minutter kan bevilges max. kr. 650.000
- 40 - 45 minutter kan bevilges max. kr. 430.000
- 25 - 30 minutter kan bevilges max. kr. 270.000
- Under 10 minutter: Efter individuel vurdering

Det maximale støttebeløb forudsætter, at manuskriptforfatter og instruktør ikke er samme person.

For lønninger til filmholdet i øvrigt gælder det, at der kan ydes tilskud til max 90% af de overenskomstfastsatte minimumslønninger. Der ydes ikke tilskud til overtid. Såfremt højere lønninger indgår i budgettet, skal de overskydende beløb finansieres fra anden side.

Udstyr og andre tekniske faciliteter kan kun indgå i tilskudsrammebudgettet til reducerede priser, min. 30-50%.

Udgifter til 35mm filmversioner som ikke kan afholdes indenfor tilskudsrammen, kan ikke ansøge om supplerende produktionsstøtte til formålet. Styregruppen kan dog efter filmens færdiggørelse, individuelt, i særlige tilfælde bevilge supplerende støtte under hensyntagen til formål.

Såfremt budgettet indeholder udgifter, der overskrider Talentudviklings tilskudssatser, skal dokumentation for supplerende finansiering indsendes, inden støtteansøgning kan behandles. Budgettet kan indeholde en post til administration på 4 % af

budgettet ekskl. contingency samt en post vedrørende contingency på 5 % af budgettet ekskl. administration. Administration og contingency beregnes af og skal indeholdes i det fastsatte tilskudsbeløb.

Dette giver følgende max. tilskudssatser:

- +75 min.: kr. 147.000 i overhead og kr. 183.000 i contingency
- 40-45 min.: kr. 95.000 i overhead og kr. 120.000 i contingency
- 25-30 min.: kr. 62.000 i overhead og kr. 78.000 i contingency
- Under 10 minutter: satserne er ikke beregnet, da støttebeløbet er variabelt.

DFI's standard budgetformular skal anvendes.

- Plan for projektets realisering
Det skal godtgøres, at projektet kan gennemføres indenfor de godkendte økonomiske og tidsmæssige rammer.
- Produktionsplan
- Finansieringsplan og likviditetsplan.
- Oplysning om aftaler vedrørende filmens økonomiske forhold (fx. co-produktionsaftaler, co-finansieringsaftaler, konsortial kontrakter, etc.; NB.: *Talentudvikling* yder ikke støtte til projekter med udenlandske co-producenter)

2.1.2 Der kan ikke ydes produktionsstøtte (i.e. færdiggørelsesstøtte) til projekter, der er igangværende på ansøgningstidspunktet.

2.2 Tilskudsmodtager

2.2.1 Det produktionsmæssige og økonomiske ansvar varetages af filmens producer, som ikke samtidig kan være instruktør af filmen.

2.2.2 Produktionsstøtten kan udbetales til et dansk produktionsselskab. Selskabet skal kunne opfylde formelle krav med hensyn til udbetaling af løn, indeholdelse af skat, afregning af moms etc. Selskabet skal over for DFI identificere en person, som tegner selskabet overfor DFI.

2.2.3 Produktionsstøtten tildeles af DFI's direktion efter indstilling fra *Talentudviklings* kunstneriske leder ledsaget af en økonomisk, produktionsmæssig analyse udarbejdet af *Talentudviklings* producer.

2.3 Tilskudsbeløb

2.3.1 *Talentudvikling* kan bevilge følgende støtteniveauer:

- +75 minutter kan bevilges kr.4.000.000
- 40 - 45 minutter kan bevilges kr. 2.600.000
- 25 - 30 minutter kan bevilges kr. 1.700.000
- Under 10 minutter kan bevilges kr. 250.000

2.3.2 Film i formatet under 10 minutter er især tiltænkt animationsfilm og formeksperimenter. 10 minutter er det eneste format som undtagelsesvis kan indstilles til en højere støtte, såfremt *Talentudviklings* kunstneriske leder og *Talentudviklings* producer vurderer, at et højere støttebeløb er nødvendigt eller hensigtsmæssigt for at opnå det ønskede resultat.

2.3.3 Der kan fastsættes lavere støttebeløb end de ovenfor nævnte, såfremt filmens budget ikke godtgør behovet for den maksimale støtte, men der kan ikke dispenseres fra filmlængderne.

2.4 Vilkår

2.4.1 Produktionsstøtten udbetales i rater i henhold til den godkendte likviditetsplan efter aftale med *Talentudviklings* producer.

2.4.2 I henhold til det godkendte budget afholder støttemodtageren alle udgifter i forbindelse med produktionens præproduktion, produktion og postproduktion, herunder udgifter, der er forbundet med den aftalte rettighedserhvervelse.

2.4.3 Der kræves dokumentation for, at støttemodtageren er i besiddelse af alle rettigheder til at kunne udnytte den færdige film i henhold til nærværende vilkår, og at støttemodtageren kan overdrage de rettigheder, der i henhold til disse vilkår tilkommer DFI, DR og TV 2, til disse parter uden yderligere betaling.

2.4.4 Støttemodtageren friholder DFI, DR og TV 2 for ethvert krav fra tredjemand foranlediget af DFI, DR og TV 2's anvendelse af billed- og lydmateriale samt DFI, DR og TV 2's udnyttelse af rettighederne til den færdige film i henhold til disse vilkår, se punkt 3 (Rettigheder og distribution).

2.4.5 DR og TV 2 afregner KODA afgifter ved visning i DR henholdsvis TV 2.

2.4.6 Støttemodtager skal inden ansøgning om produktionsstøtte forhandle faste aftaler med de involverede rettighedshavere om størrelsen af de royalties, som skal komme til udbetaling ved visning i dansk Free TV udover de visninger som er defineret under punkt 3 (Rettigheder og distribution). Aftalerne skal forelægges for og godkendes af *Talentudvikling*.

2.4.7 Støttemodtager må ikke uden *Talentudviklings* samtykke overdrage sine rettigheder eller forpligtelser i henhold til nærværende vilkår.

2.4.8 Ikke forbrugte produktionsmidler tilbagebetales straks pro rata til *Talentudvikling* med den andel, hvormed *Talentudvikling* har støttet finansieringen af projektet.

2.4.9 *Talentudvikling* kan kræve, at støttemodtageren opretter en selvstændig bankkonto for produktionen.

2.4.10 Sponsorering, reklame m.v.: Der må ikke forekomme nogen form for direkte eller indirekte økonomisk tilskud til produktionen fra tredjemand, hvis formålet med dette tilskud er reklamemæssig udnyttelse. Sponsorering af produktionen kan kun finde sted indenfor rammerne af bekendtgørelse nr. 194 af 20. marts 2003 eller den til enhver tid gældende bekendtgørelse om samme, om sponsorering af programmer i radio og TV, som støttemodtageren er forpligtet til

at overholde. Endvidere skal sponsoraftaler være i overensstemmelse med DR's interne regler herom. (Se bilag). Alle sponsoraftaler skal skriftligt godkendes af *Talentudvikling*.

2.4.11 *Talentudvikling* kan til enhver tid anmode støttemodtageren om indsigt i samt dokumentation for samtlige aftaler indgået i forbindelse med produktionen.

2.5 Sikkerhed

2.5.1 Til sikkerhed for støttemodtagerens færdiggørelse af filmen, overdrager støttemodtageren samtlige tilkommende materielle og immaterielle rettigheder til filmen til *Talentudvikling*. Sikkerhedsoverdragelsen gennemføres ved støttemodtagerens underskrivelse af støttetilsagnet. De nævnte rettigheder omfatter - men er ikke begrænset til - :

I) filmatiseringsretten til manuskriptet og det eventuelt underliggende litterære forlæg,

II) alle rettigheder til anvendelse af skrevet og musikalsk materiale, der benyttes eller skal benyttes i filmen,

III) støttemodtagers ret til at disponere over filmens ophavsmænds rettigheder,

IV) støttemodtagerens rettigheder til det til enhver tid til filmen eller af filmen frembragte materiale af enhver art, herunder - men ikke begrænset til - eksisterende kostumer, sætstykker, regi, props, eksponeret og ueksponeret fotografisk film, kopier heraf, blank og optaget lyd- og videobånd og andet billed- og lydbærende materiale,

V) støttemodtagerens eventuelle rettigheder i henhold til aftaler indgået mellem studier, laboratorier eller andre filmproduktions- og service virksomheder.

VI) retten til kopiering.

2.5.2 Såfremt *Talentudvikling* udnytter sin sikkerhedsret til at kræve alle rettigheder til filmen overdraget til *Talentudvikling*, er støttemodtageren forpligtet til at give *Talentudvikling* uindskrænket råderet over filmens originalmateriale, herunder - men ikke begrænset til - originalnegativ, master bånd, internegativ, lydbånd, kulisser, kostumer og regi og enhver form for kopier heraf, herunder ved at lade laboratorier, lydstudie eller andre udstede såkaldte "Access Letters".

2.5.3 Sikkerhedsstillelsen ophører ved støttemodtagerens levering af den færdige film inden for den i støttetilsagnet angivne frist. Herefter er rettighedsfordelingen mellem støttemodtager, DFI, DR og TV2 som beskrevet i punkt 3.

2.6 Levering af PR og arkivmateriale

2.6.1 Filmen skal leveres til *Talentudvikling* så snart produktionen er afsluttet. Levering af den færdige film til *Talentudvikling* forudsætter aflevering af følgende materiale:

- Produktionsseddel, elektronisk og på tryk.
- Komplet music cue liste, musikclearingaftaler og evt. optionsaftaler på udenlandske territorier, elektronisk og på tryk.
- Komplet dialogliste, elektronisk og på tryk.
- Komplet krediteringsliste (for- og sluttekster), elektronisk og på tryk.
- Min. 6 forskellige stills á 10 kopier (13x18 s/h eller farve), som er repræsentative for filmen, i reproducérbar kvalitet. CD-ROM el. DVD-ROM af samme.
- 10 fotos af instruktøren samt 10 fotos af manuskriptforfatteren (13x18 s/h eller farve). CD-ROM el. DVD-ROM af samme.
- Alle billeder skal være forsynet med angivelse af filmtitel, producent, instruktør, navne på de afbildede personer samt stillfotografcredit, Det pålægges producenten at opbevare originale negativer tilgængeligt.
- Instruktørbiografi (max 1 side) og manuskriptforfatterbiografi (max 1 side), elektronisk og på tryk.
- Liste over rettighedshavere, elektronisk og på tryk.
- Oversigt over royaltyhavere og royaltyaftaler ved udlandssalg og genudsendelser på dansk tv, elektronisk og på tryk.
- Filmens synopsis på dansk og engelsk, elektronisk og på tryk.
- "Instruktøren om sin film" (ca.15 linier) på dansk og engelsk, elektronisk og på tryk.
- "Produceren om filmen" (ca. 10 linier) på dansk og engelsk, elektronisk og på tryk.
- 1 stk. Digital Betacam master med stereolyd og separat IT-mix.
- 1 stk. Betacam SP master med stereolyd og separat IT-mix.
- 1 stk. VHS reference kopi med tidskode i billede og lyd.
- 5 stk. VHS kopier.
- Samtlige masters og visningskopier skal indeholde *Talentudviklings* logo. *Talentudviklings* logo skal vises både før og efter filmen efter nærmere fastsatte regler.

- TV-spots. 1 TV-spot på ca. 10 sek. og 1 TV-spot på ca. 20 sek. (eksempelvis taget direkte fra den færdigklippede film).
- Eventuel biograflydmix leveret på DAT – obligatorisk for +75-formatet.
- Filmplakat såfremt en sådan forefindes.

2.6.2 Såfremt filmen foreligger i filmkopi har producenten pligt til at aflevere et duplikatpositiv med tilhørende lydside og en ubrugt, utekstet kopi af filmen til DFI's arkiv. Såfremt filmen er optaget på video, skal producenten aflevere en digital Betacam master til DFI's arkiv.

2.6.3 Filmatiserede manuskripter vil blive opbevaret på DFI's bibliotek, hvor de kan gennemses og udlånes til offentligheden.

2.6.4 Talentudvikling/DFI kan efter leveringen bestille yderligere materiale hos støttemodtager, eksempelvis stills, plakat og kopi af film til markedspriser.

2.7 Regnskab og rapportering

2.7.1 Støttemodtager fremsender hver dag i optagelsesperioden dagsprogram og dagsrapport til Talentudvikling. Endvidere fremsendes ugeprogram.

2.7.2 Støttemodtager skal på opfordring af Talentudvikling aflevere cost-rapporter til Talentudvikling under produktionsforløbet. Cost-rapporter skal afleveres indenfor en af Talentudvikling fastsat tidsfrist.

2.7.3 Senest 3 måneder efter levering af den færdige film til Talentudvikling fremsender støttemodtager til Talentudvikling et af en statsautoriseret eller registreret revisor revideret produktionsregnskab opstillet på grundlag af det godkendte produktionsbudget. Udgiften til revision af regnskab inkluderes i produktionsbudgettet.

2.7.4 Støttemodtager indestår for, at alle lønninger og honorarer i forbindelse med produktionen, samt alle forfaldne afgifter til offentlige kasser er betalt inden forelæggelse af det endelige regnskab for Talentudvikling.

2.7.5 Uforbrugt contingency opføres som udgift i regnskabet.

2.8 Kreditering og lancering

2.8.1 I forbindelse med en kommerciel biografdistribution udarbejder producenten en lanceringsplan, som skal godkendes af Talentudvikling.

2.8.2 Det skal tydeligt fremgå af alt pressemateriale, forhåndsannoncering, covers, plakater m.m. både i Danmark og i udlandet, at filmen er produceret i samarbejde med Talentudvikling, ligesom filmens instruktør, manuskriptforfatter, producer og producent skal nævnes.

2.8.3 Filmens credits skal forelægges for og godkendes af Talentudvikling. Af filmens credits skal det tydeligt fremgå, at filmen er produceret i samarbejde med Talentudvikling. Talentudviklings kunstneriske leder og producer skal nævnes med titel og navn.

3 RETTIGHEDER OG DISTRIBUTION

3.1 DR og TV 2

3.1.1 DR og TV 2 erhverver ved denne aftale retten til at vise produktionen på DR og TV 2 kanaler indtil et samlet seertal på de to stationer på 850.000 seere er nået (rating-tallet).

DR og TV2 er dog garanteret én visning hver, uagtet at man ved førstegangsvisningen opnår over 850.000 seere.

3.1.2 For produktioner hvor målgruppen primært er børn i alderen 4-12 år, er følgende gældende:

DR og TV 2 erhverver ved denne aftale retten til at vise produktionen på DR og TV 2 kanaler indtil et samlet seertal på de to stationer på 425.000 seere er nået (rating-tallet).

DR og TV 2 er dog garanteret én visning hver, uagtet at man ved førstegangsvisningen opnår over 425.000 seere.

3.1.3 Den visning hvorved ratingtallet passerer er inkluderet i tv-stationernes rettigheder

3.1.4 DR og TV 2's rettigheder i henhold til pt. 3.1.1 og 3.1.2 er begrænset til 5 år fra tidspunktet for filmens aflevering. Derudover har DR og TV 2 indenfor denne periode option på køb af yderligere visninger til markedspris.

3.2 DFI

3.2.1 DFI har den eksklusive ret til i Danmark, Grønland, Færøerne og til det danske mindretal i Slesvig at distribuere filmen på enhver måde og på ethvert medie til skoler, institutioner, foreninger, filmklubber, biblioteker museer og andre ikke kommercielle foretagender, herunder for et betalende publikum. Biblioteker har ret til at videreudlåne eksemplarer af filmen.

DFI underretter årligt Støttemodtager om sin distribution.

3.2.2 DFI og støttemodtager kan aftale, at DFI forestår distributionen også til andre end de i punkt 3.2.1 nævnte institutioner og områder.

3.2.3 DFI har ret til at forevise filmen i DFI's biografer, herunder for et betalende publikum. DFI har herudover ret til at forevise filmen i ind- og udland for et såvel betalende som ikke betalende publikum i forbindelse med særlige kulturbegivenheder og filmfremstød. Støttemodtager underrettes herom.

3.2.4 DFI har ret til at forevise filmen i DFI's Videoteker.

3.2.5 DFI har ret til at lade filmen forevise ved festivaler i Danmark og i udlandet. Såfremt DFI ikke ønsker at udnytte sine festivalrettigheder, kan disse efter anmodning overdrages til støttemodtageren.

3.2.6 DFI har ret til for egen regning at lade fremstille udenlandsk subtitlede kopier af filmen med henblik på forevisning ved festivaler og kulturformidling i ind- og udland. Talentudvikling underretter støttemodtageren, der har ret til gennemse den versionerede kopi inden brug.

3.3 Støttemodtageren

3.3.1 Støttemodtageren har alle distributionsrettigheder, der ikke i henhold til disse vilkår er tillagt DFI, DR eller TV 2.

3.3.2 Støttemodtageren kan ikke træffe aftale om visning af filmen på TV stationer rettet mod danske seere før de rettigheder, der i henhold til punkt 3.1. er tillagt DR og TV 2, er udnyttet.

3.3.3 Såfremt støttemodtager senest ved 1. gennemklip kan dokumentere en mulighed for dansk biografdistribution, kan der med Talentudvikling indgås aftale om hold-back af visning på DR og TV 2. TV stationernes licensperiode på 5 år forrykkes tilsvarende. Muligheden for hold-back gælder kun ved formater på 75 min. og derover.

3.3.4 Retten til udnyttelse af figurer eller programelementer hentet fra produktionen ved merchandising tilfalder Støttemodtageren.

4 GENERELLE VILKÅR

4.1 Enhver afvigelse fra nærværende vilkår skal være skriftlig bekræftet af *Talentudvikling*.

4.2 Støtte modtaget i henhold til disse vilkår er ikke tilbagebetalingspligtig, medmindre dette fremgår udtrykkeligt af disse vilkår.

4.3 Bevillingen bortfalder og udbetalt udviklings- og produktionsstøtte tilbagebetales, såfremt nærværende vilkår ikke overholdes.

4.4 Har et projekt modtaget udviklings- eller produktionsstøtte, er støttemodtageren forpligtet til at færdiggøre udviklingsprojektet eller filmen. Er udviklingsprojektet eller den færdige film ikke leveret indenfor den i støttetilsagnet fastsatte frist, eller må støttemodtageren anses ikke længere at fremme færdiggørelsen af projektet, kan *Talentudvikling* kræve udviklings- eller produktionsstøtten tilbagebetalt.

4.5 Støttemodtager er forpligtet til at afregne alle royalties til tredjemand.

4.6 DR og TV 2 har ret til at anvende citater fra filmen samt ret til at anvende korte afsnit og still-fotos efter eget valg til forhåndsannoncering, årskavalkader, programblad, presse, udstillinger, etc.

DFI har ret til at benytte filmcitater, stillbilleder, dialogsekvenser og uddrag af titelmelodi til promotion af støttede filmproduktioner i ind- og udland.

Endvidere har DFI, DR og TV 2 ret til at benytte materialet med behørig kreditering i publikationer, herunder cd-rom og internet, samt i festival- og pressesammenhæng.

4.7 DR, TV 2 og DFI har ret til at foretage enhver eksemplar fremstilling, som er nødvendig for udnyttelse af disse parters rettigheder i henhold til disse vilkår. Støttemodtageren er forpligtet til at sikre, herunder ved aftale med forhandlingsberettigede organisationer, at DFI's forevisninger, DR og TV 2's visninger i fjernsynet samt DFI, DR og TV 2's udnyttelse af parternes øvrige rettigheder i henhold til disse vilkår ikke krænker andres rettigheder. *Talentudvikling*, DFI, DR og TV 2's udnyttelse af deres rettigheder i henhold til disse vilkår medfører ikke pligt til at betale vederlag til støttemodtageren eller andre. Støttemodtageren er forpligtet til at lade disse vilkår indgå som bilag i alle kontrakter vedrørende filmen, der omhandler forhold reguleret i disse vilkår, eller som i øvrigt kan være af betydning for DFI, DR eller TV 2's rettigheder i henhold til vilkårene.

4.8 DFI, DR og TV 2 har ret til at offentliggøre alle oplysninger om filmen i forbindelse med DFI's informations- og pressearbejde, med mindre andet er skriftligt aftalt med støttemodtageren og under forudsætning af, at det er i et gratis tilgængeligt medie.

4.9 *Talentudvikling* kan afvise at tildele støtte til en støttemodtager, hvis *Talentudvikling*/DFI har et udækket tilgodehavende hos ansøgeren.

5 FORCE MAJEURE

5.1 Ingen af parterne skal være ansvarlig for manglende opfyldelse af sine forpligtelser i henhold til nærværende vilkår, hvis den manglende opfyldelse af aftalen skyldes force majeure, dvs. krig, jordskælv, oprør, atomskade eller lignende, og såfremt parten ikke ved aftalens underskrift burde have taget hindringen i betragtning eller senere burde have undgået eller overvundet den.

5.2 Skyldes den manglende opfyldelse af aftalen andre forhold, som ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke med rimelighed burde have taget i betragtning ved aftalens underskrift eller senere burde have undgået eller overvundet, tages spørgsmålet op til drøftelse mellem parterne.

Bilag:

1. Tekniske specifikationer (DR og TV 2).
2. Bekendtgørelse om reklame og sponsorering i radio og fjernsyn (bkg. 194).
3. DR's interne regler vedr. sponsoraftaler
4. Produktionsseddel.
5. Musikliste.

Samtlige bilag kan hentes på DFIs hjemmeside