



**DET DANSKE FILMINSTITUT**

**VILKÅR FOR STØTTE TIL  
MARKEDSFØRING OG  
DISTRIBUTION AF DANSKE FILM  
GÆLDENDE PR 1. OKTOBER 2012**

**GOTHERSGADE 55  
1123 KØBENHAVN K  
TEL 3374 3400  
FAX 3374 3697  
WWW.DFI.DK**

# 1. FORMÅL

Det Danske Filminstitut (DFI) kan yde støtte til markedsføring og distribution af danske film af spillefilmslængde til det danske marked. Støtten bevilges af DFIs direktion.

Støtten kan ydes til markedsføring og distribution mod biografvinduet og andre distributionsvinduer af danske spillefilm, minofilm, der har opnået produktionsstøtte fra DFI, og dokumentarfilm i spillefilmslængde med almindelige biografdistribution.

Formålet med støtteordningen er at understøtte udbredelsen af danske film i Danmark, at sikre flest mulige danskere nem adgang til filmene og til biografoplevelsen samt at sikre bedst mulig udnyttelse af den enkelte films kommercielle og kulturelle potentiale.

# 2. ANSØGNING OM STØTTE

Støtte til markedsføring og distribution kan ansøges af, og ydes til, filmproducenten eller filmens distributør i det pågældende distributionsvindue efter aftale mellem disse parter. Producenten skal som udgangspunkt samarbejde med distributører med dokumenteret erfaring med markedsføring og distribution af danske film til biografvinduet eller andre distributionsvinduer.

Ansøger skal anvende DFIs ansøgningsskema, [www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film](http://www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film).

Ansøgninger behandles løbende.

DFI kan kræve yderligere informationer og redegørelser, der er nødvendige for sagsbehandlingen.

Enhver ansøgning vil blive vurderet i forhold til ansøgningsfeltet i øvrigt og til årets budgetbevilling.

# 3. MARKEDSFØRINGSSTØTTE OG DISTRIBUTIONSSTØTTE

Der kan ansøges om markedsføringsstøtte og distributionsstøtte.

## 3.1. MARKEDSFØRINGSSTØTTE

Den samlede støtte til markedsføring kan maksimalt udgøre 900.000 kr.

Støtten udmåles ud fra det godkendte markedsføringsbudget, jf. A-C nedenfor, efter følgende skala:

- 60 % af de første 500.000 kr.
- 50 % af de efterfølgende 500.000 kr.
- 40 % af det beløb, der overstiger 1.000.000 kr.

Der kan ydes støtte til følgende formål:

- A. Udviklingsstøtte.
- B. Markedsføringsstøtte til biograflancering.
- C. Markedsføringsstøtte til lancering på DVD/VOD/andet.

## **A. Udviklingsstøtte**

Der kan ansøges om udviklingsstøtte til tidlige initiativer rettet mod formidling og markedsføring af filmen, herunder særligt udfordrende dele af markedsføringsstrategien og/eller kampagneelementerne inkl. tests og analyser og ekstern konsulentbistand.

Der kan maksimalt ydes 200.000 kr. i udviklingsstøtte. Såfremt der opnås tilsagn om udviklingsstøtte, medregnes støtten i opgørelsen af den maksimale markedsføringsstøtte, jf. ovenfor.

Der kan kun ansøges om udviklingsstøtte til film, der opnår produktionsstøtte fra DFI.

Der kan ansøges om udviklingsstøtte samtidigt med, at der ansøges om produktionsstøtte, dog senest seks måneder før filmens danske biografpremiere. DFI behandler først ansøgningen om udviklingsstøtte efter det tidspunkt, hvor eventuelt tilsagn eller LOC om produktionsstøtte til filmen er meddelt filmens producent.

Resultatet af eventuel udviklingsstøtte skal være afrapporteret og evalueret i overensstemmelse med den godkendte ansøgning senest tre måneder før filmens danske biografpremiere.

Der kan ikke bevilges yderligere markedsføringsstøtte, før DFI har modtaget evaluering af eventuel udviklingsstøtte.

## **B. Markedsføringsstøtte til biograflancering**

Der kan ansøges om markedsføringsstøtte til biograflancering af danske film.

Ansøgning skal modtages af DFI senest tre måneder før filmens danske biografpremiere.

Såfremt der opnås tilsagn om markedsføringsstøtte til biograflancering, medregnes støtten i opgørelsen af den maksimale markedsføringsstøtte, jf. ovenfor.

## **C. Markedsføringsstøtte til lancering på DVD/VOD/andet**

Der kan ansøges om markedsføringsstøtte til lancering på DVD/VOD/andet.

For spillefilm kan der ansøges om støtte, uanset om filmen har været i biografdistribution.

Der kan maksimalt ydes 300.000 kr. i støtte. Såfremt der opnås tilsagn om markedsføringsstøtte til lancering på DVD/VOD/andet, medregnes støtten i opgørelsen af den maksimale markedsføringsstøtte, jf. ovenfor.

Ansøgning skal modtages af DFI senest tre måneder før filmens premiere i det/de ansøgte distributionsvindue/distributionsvinduer.

## **3.2. DISTRIBUTIONSSTØTTE TIL BIOGRAFLANCERING**

Der kan ansøges om distributionsstøtte til fremstilling af digitale distributionskopier, trailers (DCP'er, nøgler og harddiske) samt eventuelt 35mm kopier af filmen.

Der skal ansøges om distributionsstøtte senest tre måneder før filmens premiere og samtidigt med ansøgning om markedsføringsstøtte til biograflancering.

Der kan ydes distributionsstøtte til fremstilling af kopier af filmen på maksimalt 50 % af distributionsbudgettet.

Såfremt der opnås tilsagn om distributionsstøtte til biograflancering, medregnes denne støtte ikke i opgørelsen af den maksimale markedsføringsstøtte, jf. pkt. 3.1.

### 3.3 SUPPLERENDE MARKEDSFØRINGS- OG DISTRIBUTIONSSTØTTE

DFI kan i særlige tilfælde yde supplerende markedsførings- og distributionsstøtte.

Supplerende markedsførings- og distributionsstøtte ydes på baggrund af DFIs konkrete vurdering af filmens potentiale, behov og konkurrencesituation og udmåles ikke ud fra den fastlagte skala. Støtten kan maksimalt udgøre 100.000 kr. Det er en betingelse for at ansøge om supplerende markedsførings- og distributionsstøtte, at der er medfinansiering.

Såfremt der opnås tilsagn om supplerende markedsførings- og distributionsstøtte, medregnes denne støtte ikke i opgørelsen af den maksimale markedsføringsstøtte, jf. pkt.3.1.

## 4. FORUDSÆTNINGER

Det er en forudsætning for bevilling af støtte at:

- Filmens hovedplakat, hovedtrailer og endelig pitch er i markedet senest to måneder før filmens danske biografpremiere.
- Ansøger fremlægger dokumentation senest tre måneder før filmens danske biografpremiere, fx test, for filmens primære målgruppe og dennes umiddelbare vurdering af den færdigklippede film.
- Filmens premieredato i biografvinduet respekterer én uges margin til biografpremierer for andre danske film med samme eller markant overlappende primær målgruppe. Ændring af filmens premieredato skal skriftligt indberettes til og godkendes af DFI.
- Nærværende vilkår og de af DFI fastsatte deadlines i øvrigt er overholdt, og eventuelle møder afholdt i henhold til gældende Vejledning for støtte til markedsføring og distribution af danske film, jf. [www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film](http://www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film).
- Data på filmen, støttet eller indsamlet af DFI, fx exit polls eller DFI Filmbasen, kan offentliggøres – dog tidligst fire måneder efter premieren.

Det er endvidere en forudsætning, at den udarbejdede ansøgning, herunder strategi, hovedkampagneelementer, budget, premieredato og antal af kopier/bookinger kan godkendes af DFI og samtidig vurderes at udnytte filmens publikumspotentiale optimalt.

Det skal fremgå af distributionskontrakten, hvem der har endelig godkendelsesret på kampagnens hovedelementer, bl.a. art-work/trailer.

## 5. STØTTETILSAGN OG UDBETALING AF STØTTE

Støtte ydes på grundlag af et af DFI godkendt budget, og støtten ydes specifikt til de i den godkendte ansøgning anførte aktiviteter.

DFIs bevilling af støtte meddeles støttemodtager i et støttetilsagn. DFI kan i støttetilsagnet fastsætte rater for udbetaling af den tildelte støtte.

Den tildelte støtte kan først udbetales, efter at DFI har modtaget en skriftlig accept af støttetilsagnet.

DFI kan helt eller delvist tilbageholde udbetaling af den tildelte støtte, såfremt ansøger eller en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller en støttemodtager, som kontrollerer ansøgeren, ikke rettidigt har indsendt regnskaber, evalueringer, afrapporteringer m.v. som anført i nærværende vilkår eller vedrørende andre film, der har opnået støtte i henhold til nærværende vilkår.

Udbetaling af det tilbageholdte støttebeløb sker efter DFIs modtagelse og godkendelse af regnskaber, evalueringer, afrapporteringer m.v. som anført i nærværende vilkår.

## 6. RAPPORTERING OG REGNSKAB

Støttemodtageren har ansvaret for gennemførelsen af det formål, DFI har ydet støtte til.

Støttemodtager er forpligtet til at indsende specificerede indspilningstal for både biografvinduet og andre distributionsvinduer, jf. Vejledning for støtte til markedsføring og distribution af danske film på [www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film](http://www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film).

Støttemodtager er forpligtet til senest fire måneder efter filmens danske premiere i det pågældende distributionsvindue (biograf, dvd, VOD andet) at indsende en skriftlig samlet evaluering på udviklingsstøtte, markedsføringsstøtte og distributionsstøtte til biograflancering samt supplerende støtte, som knytter sig til det pågældende distributionsvindue. DFIs evalueringsskema skal anvendes, jf. [www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film](http://www.dfi.dk/markedsfoering-og-distribution-af-danske-film). DFI kan herefter indkalde støttemodtager til et evalueringsmøde.

Støttemodtager er forpligtet til senest fire måneder efter den afholdte danske premiere i det pågældende distributionsvindue at indsende regnskab til DFIs godkendelse for udviklingsstøtte, markedsføringsstøtte, distributionsstøtte samt supplerende markedsførings- og distributionsstøtte, som knytter sig til det pågældende distributionsvindue. Regnskabet skal udarbejdes i henhold til DFIs til enhver tid gældende revisionsinstruks, [www.dfi.dk/revisionsinstruks](http://www.dfi.dk/revisionsinstruks), og skal indeholde de samme poster som det godkendte budget, og budgettallene skal anføres til sammenligning.

Ved støttetildelinger på over 100.000 kr. skal regnskabet som minimum indeholde en almindelig regnskabsrevision, jf. DFIs til enhver tid gældende revisionsinstruks for støtter henholdsvis under 100.000 kr., under 500.000 kr. samt på 500.000 kr. og derover, [www.dfi.dk/revisionsinstruks](http://www.dfi.dk/revisionsinstruks). Regnskabet skal være revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor.

Besparelser på regnskabet i forhold til det godkendte budget skal straks tilbagebetales til DFI med samme andel, som DFIs støtte udgør af det samlede budget.

DFI kan indkalde støttemodtager til gennemgang af det fremsendte regnskab, herunder forlange fremlæggelse af dokumentation for de afholdte udgifter.

Rigsrevisionen har adgang til at gennemgå de indsendte regnskaber og bilag.

## 7. GENERELLE VILKÅR

Støttemodtager har ansvaret for, at det fremgår tydeligt i alt presse- og reklamemateriale vedrørende filmen, at Det Danske Filminstitut har ydet støtte til filmens markedsføring og distribution, ligesom DFIs logo skal anvendes. Logo findes på: [www.dfi.dk/logoer](http://www.dfi.dk/logoer).

Støttemodtager er forpligtet til at overholde DFIs gældende regler om pligtafleveringsmaterialer, jf. [www.dfi.dk/spillefilm-afleveringsliste](http://www.dfi.dk/spillefilm-afleveringsliste).

DFI kan i forhold til en konkret sag til enhver tid afkræve ansøgeren den til sagsbehandlingen nødvendige dokumentation.

DFI kan i forhold til en konkret sag supplere og/eller ændre disse vilkår med henblik på at sikre og/eller opfylde intentionerne i støtteordningen og/eller projektets/aktivitetens gennemførlighed.

Støttemodtager er forpligtet af vilkårene og tilsagnet, og enhver fravigelse skal være aftalt skriftligt med DFI. DFI skal besvare anmodninger fra støttemodtagere herom indenfor rimelig tid.

Ændres væsentlige forhold vedrørende projektet/den støttede aktivitet, fx strategi, tidsplan og budget, skal støttemodtager straks sende den/de ændrede plan/planer til DFI til godkendelse.

DFI kan i forhold til en konkret sag afvise at tildele støtte, såfremt DFI har et udækket tilgodehavende hos ansøgeren eller hos en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller hos en støttemodtager, som

kontrollerer ansøgeren. DFI kan i forhold til en konkret sag endvidere afvise at tildele støtte, såfremt ansøgeren eller en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller en støttemodtager, som kontrollerer ansøgeren, er i misligholdelse af støttevilkårene vedrørende et andet projekt/en anden aktivitet.

Såfremt støttemodtageren opgiver eller af andre grunde afbryder projektet/aktiviteten i utide, og der ikke foreligger misligholdelse af støttevilkårene fra støttemodtagers side, skal uforbrugt støtte straks betales tilbage. DFI kan i den forbindelse kræve et revisorattesteret regnskab.

Såfremt der foreligger misligholdelse af støttevilkårene og/eller øvrige aftaler, bortfalder DFIs støttetilsagn, og hele den udbetalte støtte skal straks tilbagebetales af støttemodtageren.

DFI kan i forhold til en konkret sag frafalde sit tilbagebetalingskrav, såfremt der efter DFIs skøn foreligger særlige omstændigheder, eller såfremt tilbagebetalingskravet vil modvirke formålet med DFIs virksomhed i henhold til Filmloven.

Nærværende støttevilkår er fastsat af DFIs bestyrelse i henhold til DFIs vedtægter.