

**DET DANSKE FILMINSTITUT**

**VILKÅR FOR STØTTE  
TIL KORT- OG  
DOKUMENTARFILM**

**GOTHERSGADE 55  
1123 KØBENHAVN K  
TEL 3374 3400  
FAX 3374 3697  
WWW.DFI.DK**

**PRODUKTION & UDVIKLING  
1. OKTOBER 2008**

# 1 FORMÅL

- 1.1** Det Danske Filminstitut (DFI) kan støtte udvikling og produktion af danske kort- og dokumentarfilm samt danske producenters deltagelse i internationale koproduktioner af kort- og dokumentarfilm. Støtten bevilges af DFIs direktion.
- 1.2** Formålet med DFIs støtte er at sikre en kontinuerlig produktion og udbredelse af forskellige typer af film, således at det samlede udbud af danske kort- og dokumentarfilm både i henseende til mangfoldighed, volumen, kunstnerisk kvalitet og publikumsappel fastholder og udvikler dansk filmkunst og filmkultur både nationalt og internationalt.

# 2 UDVIKLINGSSTØTTE

- 2.1** DFI kan efter forslag fra en konsulent støtte udvikling af et filmprojekt, hvis det skønnes, at udviklingsstøtte vil være af væsentlig betydning for at styrke projektet i kunstnerisk, økonomisk eller produktionsmæssig henseende eller i forhold til målgruppe eller distributionspotentiale.
- 2.2** Formålet med udviklingsstøtte er at sikre, at projektet udvikles optimalt, samt at danne grundlag for DFIs stillingtagen til en eventuel senere ansøgning om produktionsstøtte til filmprojektet. Der kan ydes støtte til alle former for udviklingsomkostninger, fx synopsis, idéoplæg, treatment, research, manuskriptskrivning, pilot, uopsættelige optagelser, finansieringsomkostninger, herunder til erhvervelse af ydelser fra tredjemand. I tilfælde hvor projektet har tilknyttet manuskriptforfatter, skal forfatterkontrakten forelægges for DFI.
- 2.3** Udviklingsstøtte kan normalt kun ydes til en dansk producent, jf. pkt. 4.2.1., dog kan udviklingsstøtte til manuskriptudarbejdelse eller research søges uden en producent.
- 2.4** Forinden beslutning om tildeling af udviklingsstøtte træffes, skal DFI udarbejde en produktionsmæssig og økonomisk vurdering af projektet, med mindre udviklingsstøtten alene går til manuskript- og/eller researcharbejde.
- 2.5** Ansøgningen skal indeholde en beskrivelse af filmprojektet og instruktørintentioner samt en præcis beskrivelse af de forhold, der søges udviklingsstøtte til, en angivelse af de forventede resultater af projektudviklingen, en tidsplan for udviklingsforløbet, et budget samt en finansieringsplan. Administrationsomkostninger på maksimalt 10% kan medtages i budgettet, med mindre udviklingsstøtten alene går til manuskript- og/eller researcharbejde.
- 2.6** Udviklingsstøtte kan ydes med henblik på erhvervelse af rettigheder til et litterært forlæg eller option på sådanne rettigheder. Støttebeløbet kan normalt højst udgøre 50% af omkostningerne til erhvervelse af de pågældende rettigheder.
- 2.7** DFI godkender normalt ikke, at et budget for et udviklingsprojekt indeholder usikkerhedsmargin.
- 2.8** Udviklingsstøtte udbetales normalt i to rater. Første rate efter producentens skriftlige accept af støttetilsagnet, og anden rate ved DFIs godkendelse af det endelige regnskab og udviklingsresultatet. DFI kan dog i støttetilsagnet bestemme, at udviklingsstøtten udbetales i flere rater.
- 2.9** Producenten har ansvaret for gennemførelsen af projektudviklingen og skal aflægge revideret regnskab for de udgifter, der har været afholdt i forbindelse med projektudviklingen, jf. pkt. 4.4.2. Regnskabet skal aflægges senest en måned efter projektudviklingens afslutning, med mindre DFI skriftligt forlænger denne frist. Besparelse i forhold til det godkendte budget skal straks tilbagebetales til DFI med samme andel, som DFI har ydet støtte hertil.
- 2.10** Producenten skal løbende underrette DFI om projektudviklingens forløb, herunder såfremt tidsplanen for udviklingsprojektet ændres.
- 2.11** Tilsagn om udviklingsstøtte indebærer ikke tilsagn om efterfølgende produktionsstøtte til filmprojektet.
- 2.12** Der kan ikke tildeles produktionsstøtte, før der er aflagt revideret regnskab for udviklingsprojektet, jf. pkt. 4.4.1 og 4.4.2. Udviklingsstøtte som udelukkende består af honorar til manuskript eller research er fritaget fra kravet om revideret regnskab.
- 2.13** Tildeles filmprojektet senere produktionsstøtte fra DFI, anses udviklingsstøtte som en del af den samlede støtte.

# 3 PRODUKTIONSSTØTTE

**3.1** DFI kan efter forslag fra en konsulent yde støtte til produktion af danske kort og dokumentarfilm.

**3.2** Forinden beslutningen om produktionsstøtte træffes, udarbejder DFI en produktionsmæssig og økonomisk vurdering af projektet samt en vurdering af filmens målgruppe og distributionspotentiale.

## **3.3 Ansøgning om produktionsstøtte til film med dansk hovedproducent**

**3.3.1** Ansøgning om produktionsstøtte skal indeholde følgende oplysninger og bilag:

- Manuskript eller projektbeskrivelse.
- Instruktørintentioner
- Tidsplan for forproduktion, optagelse, efterarbejde og forventet færdiggørelse.
- Produktionsplan, ved kortfilm.
- Holdliste og eventuel skuespillerliste
- Budget udarbejdet på en af DFI godkendt budgetformular.
- Finansieringsplan (udlejerforskud, pre-sales, udstyr, egne ydelser m.v.) samt oplysning om projektet har modtaget eller ansøgt om anden støtte. Finansieringsoversigten, jf. bilag 1 til nærværende støttevilkår, skal anvendes som forside til finansieringsplanen.
- Likviditetsplan.
- Redegørelse for eventuelle aftaler indgået med andre selskaber (koproduktionsaftaler).
- Lanceringsplan, på DFIs formular, der forefindes på [www.dfi.dk](http://www.dfi.dk).
- Dokumentation for, at ansøgeren besidder alle rettigheder til at kunne udnytte den færdige film, herunder kontrakter med forfatter, instruktør og producer m.v. herunder medvirkende aftaler.
- Curriculum vitae for forfatter, instruktør og producer, samt efter producentens skøn for eventuelle andre nøglepersoner.
- Firmaoplysninger på forlangende.
- Alle andre indgåede aftaler vedrørende filmen.

**3.3.2** DFI kan kræve yderligere informationer og redegørelser, der er nødvendige for sagsbehandlingen.

## **3.4 Letter of Commitment (LOC) og Letter of Interest (LOI)**

**3.4.1** DFI kan, såfremt ikke alle dokumenter i pkt. 3.3.1 er komplette på bevilningstidspunktet, reservere produktionsstøtte i en periode i et Letter of Commitment (LOC). Støttetilsagnet kan først udfærdiges, når alle betingelserne i LOC'et er fuldt opfyldt.

**3.4.2** Opfyldes betingelserne i LOC'et ikke indenfor den i LOC'et fastsatte periode, bortfalder den reservede produktionsstøtte uden yderligere varsel.

**3.4.3** LOC'et kan i særlige tilfælde forlænges på grundlag af en skriftlig ansøgning.

**3.4.4** DFI kan udfærdige et Letter of Interest (LOI), der viser en interesse i et projekt, men som ikke betyder, at projektet nødvendigvis vil modtage støtte.

## **3.5 Budget og finansieringsplan**

**3.5.1** Produktionsstøtte ydes på grundlag af et DFI godkendt budget. I budgettet skal alle omkostninger anføres til markedspriser i DKK eller Euro.

**3.5.2** Budgettet skal indeholde følgende poster:

- Udgifter til administration, som højst må udgøre 10% af budgettet eksklusive omkostninger til projektudvikling, usikkerhedsmargin og producenthonorar.
- Producerhonorar, hvis størrelse skal godkendes af DFI under hensyn til den enkelte produktions karakter og omfang.
- Producentoverhead, der højst kan udgøre 5% af de budgetterede produktionsomkostninger, eksklusive omkostninger til administrationstillæg og usikkerhedsmargin.
- Usikkerhedsmargin, der mindst skal udgøre 5% og højst kan udgøre 10% af de budgetterede produktionsomkostninger, eksklusiv omkostninger til projektudvikling og eksklusiv administrationstillæg og producenthonorar
- Det af DFI godkendte udviklingsregnskab, som en særskilt post.

**3.5.3** Alle finansieringsaftaler og koproduktionsaftaler for filmen, herunder producentens egen investering i filmen, skal forelægges DFI til godkendelse. Det skal fremgå af koproduktionsaftalerne, hvordan filmens finansiering og rettigheder er fordelt mellem koproducenterne og den danske producent.

**3.5.4** Produktionsstøtte til filmen kan først udbetales, når producenten har dokumenteret, at budgettet inklusive usikkerhedsmargin er fuldt finansieret.

## **3.6 Minorfilm (koproduktioner med udenlandsk hovedproducent)**

**3.6.1** DFI kan efter forslag fra en konsulent støtte produktion af kort- og dokumentarfilm, hvor den danske producent ikke er hovedproducent. Forinden beslutningen om produktionsstøtte træffes, udarbejder DFI en produktionsmæssig og økonomisk vurdering af projektet samt en vurdering af filmens målgruppe og distributionspotentiale.

**3.6.2** Støtte til film med udenlandsk hovedproducent forudsætter, at ansøgningen kommer fra en dansk producent, at der er tale om dansk kreativ eller teknisk deltagelse i produktionen, samt at der er indgået en distributionsaftale om dansk biografdistribution eller om udsendelse i dansk tv.

**3.6.3** I behandlingen af ansøgninger vil følgende blive lagt til grund for vurderingen:

- Kreativt og økonomisk samarbejde mellem dansk og udenlandsk producent herunder vægtes tidligere samarbejder og fremtidige planer.
- Dansk andel af det kreative og tekniske samarbejde herunder deltagelse af danske filmarbejdere og filmens omkostninger afholdt i Danmark.
- Den kunstneriske kvalitet.
- Distributionspotentiale, herunder karakteren af den distributionsaftale som producenten har indgået.

**3.6.4** Ansøgning om produktionsstøtte skal indeholde det i pkt. 3.3.1 beskrevne ansøgningsmateriale.

## **3.7 Rateudbetaling**

**3.7.1** Produktionsstøtte udbetales til producenten i rater, hvis størrelse fastlægges af DFI i støttetilsagnet i henhold til den godkendte likviditetsplan. Støtten udbetales normalt i fire rater:

1. Første rate udbetales, når producenten skriftligt har accepteret støttetilsagnet.
2. Anden rate udbetales, når konsulenten har gennemset råklip eller forredigering, og DFI har godkendt kostrappen, jf. punkt 3.9.3
3. Tredje rate udbetales, når DFI har modtaget og godkendt det i punkt 3.8.1 anførte materiale.
4. Fjerde rate udbetales, når DFI har godkendt det reviderede produktionsregnskab, jf. punkt 3.9.4 og 3.9.5

## **3.8 Aflevering af materiale**

**3.8.1** Producenten skal aflevere arkivmateriale vedrørende filmen til DFIs filmarkiv, jf. den til enhver tid gældende pligttafleveringslov.

**3.8.2** Producenten skal til brug for DFIs PR-, publikations- og festivalarbejde aflevere materiale vedrørende filmen i henhold til den på afleveringstidspunktet gældende afleveringsliste for kort- og dokumentarfilm.

**3.8.3** Den tekniske kvalitet af det afleverede materiale skal godkendes af DFI.

**3.8.4** Afleveringen i henhold til 3.8.1 og 3.8.2 skal ske vederlagsfrit og kan indgå i produktionsbudgettet.

## **3.9 Rapportering og regnskab**

**3.9.1** Producenten skal i produktions- og efterarbejdsfasen løbende holde DFI underrettet om produktionens forløb. DFI har ret til at følge produktionen af filmen, herunder gennemse råklip, finklip og filmens endelige version.

**3.9.2** Producenten skal under produktionen føre særskilt regnskab over indtægter og udgifter vedrørende filmen. Såfremt budgettets enkeltposter forventes at afvige mere end 10% fra det godkendte budget, dog ikke gældende for beløb under 5000 DKK, skal producenten udarbejde et opdateret budget, som skal forelægges DFI til godkendelse. DFI vil normalt ikke godkende overskridelser af de i budgettet fastsatte omkostninger til administration og løn.

**3.9.3** Producenten skal aflevere en kostrapport til DFI ved råklip samt i øvrigt på forlangende. DFI kan forlange, at kostrappen er attesteret af en registreret eller statsautoriseret revisor. Kostrappen skal indeholde fire kolonner: godkendt budget, forbrug, difference og forventet slutresultat.

**3.9.4** Producenten skal senest 3 måneder efter udbetalingen af næstsidste rate indsende filmens produktionsregnskab til DFI. Regnskabet skal være revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor.

**3.9.5** Produktionsregnskabet skal indeholde en specifikation af filmens produktionsomkostninger. Produktionsregnskabet skal indeholde samme poster som det godkendte budget, og budgettallene skal anføres til sammenligning. Regnskabet skal indeholde en redegørelse for afvigelser fra budgettets enkeltposter, som afviger mere end 10%, dog ikke gældende beløb under 5000 DKK. Produktionsregnskabet skal endvidere indeholde en separat specifikation af de beløb, der er indgået i filmens finansiering, herunder støtte fra fonde, offentlige tilskud, pre-sales m.v. Ved udarbejdelse af den endelige

finansieringsoversigt anvendes bilag 1 til nærværende støttevilkår. Jf. i øvrigt regnskabskravene i pkt. 4.4.

- 3.9.6** Alle lønninger og honorarer i forbindelse med produktionen samt alle forfaldne afgifter til offentlige kasser skal være betalt inden regnskabsafregningen, og producenten skal på forlangende kunne dokumentere, at betaling er sket.
- 3.9.7** Besparelser i forhold til det oprindeligt godkendte budget eksklusive usikkerhedsmargin skal tilbagebetales til DFI med samme andel, som DFI har ydet støtte hertil. Produktionsregnskabet kan først godkendes, når tilbagebetaling af DFIs andel af besparelsen er sket.

### **3.10 Indtægtsopgørelser**

- 3.10.1** DFI kan anmode producenten om en opgørelse over filmens indtægter. Producenten skal fremsende opgørelsen inden 14 dage efter at være anmodet om det. Indtægter, som er medtaget i filmens produktionsregnskab, skal ikke indgå i indtægtsopgørelserne. Producentens indtægter opgøres særskilt for henholdsvis distribution i danske biografer, udlejning og salg af videogrammer, salg til tv-stationer og øvrige indtægter.

### **3.11 Distributionsrettigheder**

- 3.11.1** Under hensyntagen til den kommercielle udnyttelse af den støttede film har DFI en ikke eksklusiv ret til at distribuere filmen på enhver måde og på ethvert medie, nu kendte som ukendte, til skoler, institutioner, foreninger, filmklubber, biblioteker og andre ikke kommercielle foretagender i Danmark, i Grønland, på Færøerne og til det danske mindretal i Sydslesvig. Skoler har ret til elektronisk at stille filmen til rådighed for lærere og elever på et af lærere og elever valgt sted og tidspunkt via en sikker forbindelse. Biblioteker har ret til at videreudlåne filmen herunder i elektronisk form. DFI fastlægger nærmere regler om sikring af de kommercielle udnyttelsesmuligheder, f.eks. ved etablering af et rimeligt hold back mellem filmens premieretidspunkt og DFIs distribution, eller ved etablering af et black hole i DFIs distribution. Der kan i støttetilsagnet aftales begrænsninger i DFIs distributionsret.
- 3.11.2** DFI og producenten kan aftale, at DFI forestår distributionen også til andre end de i pkt. 3.11.1 nævnte institutioner mv. DFI og producenten kan aftale, at producenten selv overtager distributionen til de i pkt. 3.11.1 nævnte institutioner.
- 3.11.3** Med henblik på at sikre filmen den bedst mulige distribution kan der i støttetilsagnet fastsættes tidsmæssige vilkår for distributionen. Filmens første offentlige visning i Danmark, herunder visning i dansk tv, kan normalt tidligst finde sted tre uger efter, at DFI har godkendt afleveringsmaterialet, jf. pkt. 3.8.

## **4 GENERELLE VILKÅR**

- 4.1** Følgende generelle vilkår gælder for alle former for støtte fra DFI, der er tildelt efter nærværende vilkår. Ved støtte forstås i disse vilkår enhver kapitaltilførsel til projektet, der ikke er udtryk for en investering eller et vederlag.

### **4.2 Ansøgning om støtte, støttetilsagn samt afrapportering**

- 4.2.1** Støtte kan ydes til en dansk producent, forudsat at producenten eller produktionsselskabets ledende medarbejdere kan dokumentere erfaring med filmproduktion og har filmproduktion som hovedbeskæftigelse. Instruktør og producer/producent må ikke være samme person, med mindre DFI konkret vurderer, at sammenfald, som følge af projektets særlige karakter, ikke vil være betænkelig.
- 4.2.2** Alle ansøgninger skal være skriftlige og DFIs ansøgningsformular skal anvendes.
- 4.2.3** Det er en forudsætning for at modtage støtte, at alle rettighedsforhold vedrørende det enkelte projekt er fuldt oplyste. Alle ansøgninger skal indeholde dokumentation for, at ansøgeren besidder eller kan erhverve alle nødvendige rettigheder til filmatisering og distribution af det færdige værk.
- 4.2.4** DFI kan til enhver tid afkræve ansøgeren den til sagsbehandlingen nødvendige dokumentation.
- 4.2.5** DFI kan i støttetilsagnet ændre eller supplere disse vilkår i overensstemmelse med støtteformålet. Producenten er forpligtet af vilkårene, og enhver fravigelse skal være aftalt skriftligt med DFI. DFI skal besvare anmodninger fra støttemodtagere herom inden rimelig tid.
- 4.2.6** Ændres tidsplanen eller produktionsplanen, skal producenten straks sende den ændrede plan til DFI.
- 4.2.7** DFI kan afvise at tildele støtte, såfremt DFI har et udækket tilgodehavende hos ansøgeren, eller hos en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller hos en støttemodtager, som kontrollerer ansøgeren.

## **4.3 Sikkerhed**

- 4.3.1** Til sikring af såvel filmens færdiggørelse i tilfælde af producentens konkurs som DFIs betingede krav på tilbagebetaling af støtte, kan DFI kræve, at producenten stiller betryggende sikkerhed. Producenten skal afholde alle omkostninger i forbindelse med en eventuel sikkerhedsstillelse.
- 4.3.2** Producenten er forpligtet til at færdiggøre filmen. DFI kan kræve, at der tegnes en færdiggørelsesgaranti (Completion Bond) i et af DFI anerkendt garantiselskab.

## **4.4 Regnskab**

- 4.4.1** Producenten skal aflevere regnskab for projekter, der har modtaget udviklings- eller produktionsstøtte. Regnskabet skal indeholde samme poster som det godkendte budget, og budgettallene skal anføres til sammenligning. Regnskabet skal være revideret af en registreret revisor eller statsautoriseret revisor.
- 4.4.2** Revision af produktionsregnskaber skal som minimum indeholde almindelig regnskabsrevision, samt revision af aktiver og passiver og rettighedsaftaler, jf. DFIs til enhver tid gældende revisionsinstruks. Rigsrevisionen har adgang til at gennemgå de af støttemodtageren indsendte regnskaber og bilag.

## **4.5 Tilbagebetaling og misligholdelse**

- 4.5.1** DFIs støtte efter disse vilkår skal ikke tilbagebetales, dog undtagen jf. pkt. 2.9 og 3.9.7.
- 4.5.2** Såfremt støttemodtageren opgiver eller af andre grunde afbryder et støttet projekt i utide, skal uforbrugt støtte straks betales tilbage. DFI kan i den forbindelse kræve et revisorattesteret regnskab.
- 4.5.3** DFIs støttetilsagn bortfalder og udbetalt støtte skal straks betales tilbage, såfremt vilkårene overtrædes, eller det fastslås, at filmen ikke lovligt kan forevises i Danmark.
- 4.5.4** DFI kan fratage sit tilbagebetalingskrav, jf. pkt. 4.5.1 og pkt. 4.5.2, såfremt der efter DFIs skøn foreligger særlige omstændigheder, eller tilbagebetalingskravet vil modvirke formålet med DFIs virksomhed.

## **4.6 Kreditering**

- 4.6.1** Det skal fremgå af filmens fortekster at filmen er produceret med støtte fra "Det Danske Filminstitut", med mindre andet er aftalt mellem producenten og DFI. I filmens krediteringstekster og i alt reklamemateriale skal det fremgå, at filmen er produceret med støtte fra "Det Danske Filminstitut" med angivelse af navnet på den konsulent, der har indstillet filmen til støtte ligesom DFIs logo skal anføres. Der skal i masterkopier leveret til DFI indsættes DFI start- og slutskilte. Udformningen af krediteringstekster, reklamemateriale m.v. skal godkendes af DFI.

## **4.7 DFIs rettigheder**

- 4.7.1** Ved overdragelse af rettigheder på projekter som har modtaget støtte, skal overdragelsen godkendes skriftligt af DFI. Overdragelser skal ske til markedspriser. DFI kan modsætte sig en overdragelse, såfremt overdragelsen indebærer en risiko for, at DFI ikke kan udnytte sine rettigheder efter disse vilkår og andre aftaler med producenten.
- 4.7.2** Såfremt støttemodtagerens forhold hindrer den forudsatte udnyttelse inden 24 måneder efter projektets seneste tilsagn om støtte fra DFI, kan DFI - med henblik på at sikre virkeliggørelsen af støtteformålet - kræve, at støttemodtageren overdrager de fornødne rettigheder til det støttede projekt til DFI med henblik på udnyttelse af rettighederne ved videreoverdragelse. Støttemodtageren har krav på, at DFI godtgør støttemodtagerens dokumenterede omkostninger i forbindelse med projektet samt en eventuel merværdi af de til projektet knyttede rettigheder, i det omfang disse beløb overstiger modtagne støttebeløb fra DFI eller andre bidragsydere. Tvister om opgørelsen af værdien af de til projektet knyttede rettigheder afgøres ved voldgift i henhold til Det Danske Voldgiftsinstituts regler.
- 4.7.3** Støttemodtageren kan afværge DFIs erhvervelse af rettighederne til det støttede projekt, såfremt udbetalt støtte tilbagebetales inden 30 dage, fra der er givet meddelelse om, at DFI kræver rettighederne overdraget til sig.
- 4.7.4** DFI har ret til at vise filmen på festivals i ind- og udland. DFI herudover har ret til at vise filmen i ind- og udland for et betalende publikum, som led i DFIs filmkulturelle virksomhed. DFI underretter producenten om sine forevisninger. DFI kan alene forevise filmen ved enkeltstående, særlige arrangementer, hvis filmen fortsat er på plakaten i biografen i samme geografiske område.
- 4.7.5** Ved visninger for et betalende publikum har DFI pligt til at følge vejledende salgspriser, hvis filmen er i kommerciel distribution. Det er Producentens pligt skriftligt at oplyse om de vejledende priser, i modsat fald prissætter DFI selv filmen.

- 4.7.6** DFI har ret til at benytte filmcitater, stillbilleder, dialogsekvenser og uddrag af titelmelodi til promotion af støttede filmproduktioner i ind- og udland. Endvidere har DFI ret til at benytte materialet med behørig kreditering i DFIs publikationer, herunder cd-rom og internet, samt i festival- og pressesammenhæng. Samtlige billeder skal afleveres med kreditering af stillfotografen og angivelse af producent. DFI har ret til at kopiere og benytte filmplakaten og det afleverede billedmateriale med henblik på DFIs udnyttelse af sine rettigheder i henhold til disse vilkår.
- 4.7.7** DFI har ret til at offentliggøre alle oplysninger om filmen i forbindelse med DFIs informations- og pressearbejde, med mindre andet er skriftligt aftalt med støttemodtageren.
- 4.7.8** DFI kan lade fremstille kopier af filmen til eget brug i henhold til disse vilkår. DFI har ret til for egen regning, at lade fremstille fremmedsprogede kopier af filmen med henblik på forevisning på festivaler og anden kulturformidling i ind- og udland.
- 4.7.9** DFIs udnyttelse af sine rettigheder i henhold til disse vilkår medfører ikke pligt til at betale vederlag til producenten eller andre, med mindre dette er udtrykkeligt bestemt.
- 4.7.10** Støttemodtageren er forpligtet til at indgå aftale med de relevante rettighedshavere og medvirkende, der sikrer, at DFI kan udnytte DFIs rettigheder til den færdige produktion som beskrevet i nærværende vilkår. Støttemodtageren skal over for DFI dokumentere, at de nødvendige rettigheder er erhvervet af støttemodtageren. Støttemodtageren skal friholde DFI, såfremt tredjemand kan gøre krav gældende som følge af DFIs udnyttelse af sine rettigheder i henhold til disse vilkår og eventuelle andre aftaler med støttemodtageren.
- 4.7.11** Støttemodtageren er forpligtet til at lade disse vilkår indgå som bilag i alle kontrakter vedrørende filmen, der omhandler forhold reguleret i disse vilkår, eller som i øvrigt kan være af betydning for DFIs rettigheder efter vilkårene.

*Nærværende støttevilkår er fastsat af DFIs bestyrelse i henhold til DFIs vedtægter.*