

# VEJLEDNING TIL OSCAR-KAMPAGNE

## STØTTE TIL SPILLEFILM OG DOKUMENTARFILM

### Fase 1

For spillefilm i kategorien "International Feature Film" er fase 1 perioden fra offentliggørelsen af Danmarks indstillede film frem til Det Amerikanske Filmakademis shortlist.

For dokumentarfilm i kategorien "Documentary Feature" er fase 1 perioden fra den lange shortlist frem til nominering.

Den samlede støtte kan normalt ikke udgøre mere end DKK 350.000. For spillefilm kan støtten også anvendes til udgifter forbundet med en eventuel sideløbende Golden Globe-kampagne.

### Fase 2

For spillefilm er fase 2 perioden fra shortlist frem til prisuddelingen. For dokumentarfilm er fase 2 perioden fra nominering frem til prisuddelingen. Den samlede støtte kan normalt ikke udgøre mere end DKK 200.000.

## STØTTE TIL KORT FIKTION, KORT ANIMATION OG KORT DOKUMENTAR

### Fase 1

Fase 1 er perioden fra den lange shortlist frem til Det Amerikanske Filmakademis nominering af filmen til en af følgende kategorier:

- Short Film (Live Action)
- Short Film (Animated)
- Documentary (Short Subject)

Den samlede støtte kan normalt ikke udgøre mere end DKK 100.000.

### Fase 2

Fase 2 er perioden fra Det Amerikanske Filmakademis nominering frem til prisuddeling.

Den samlede støtte kan normalt ikke udgøre mere end DKK 200.000.



**GENERELT**

Der kan kun ansøges om og ydes støtte til en international presseagent eller publicist, der er professionel og eksternt hyret. Der ydes ikke støtte/honorar til instruktører, producenter, medvirkende, holdfunktioner eller lignende i den sammenhæng.

**ANSØGNING**

Ansøgningsskema og budgetskaabelon forefindes på hjemmesiden. Ved ansøgning skal der søges med budgettet for de samlede forventede udgifter.

**STØTTEUDMÅLING**

Filminstitutets støtte vil normalt anvendes inden for følgende poster:

Visningsformater, transport og hoteludgifter for kerneteam, screenings, annoncering, amerikansk publicist, promotion-elementer, producentens koordination og revision (hvor støttebeløbet er over DKK 100.000)

**REGNSKAB**

Regnskabet skal afleveres særskilt og revideres for hver fase.