

PLIGTAFLEVERING / AFLEVERINGSLISTE PR- & ARKIVMATERIALE, **FILM** STØTTET UNDER **NEW DANISH SCREEN**

Upload via UDP-server:

1. Gå ind på adressen: <https://udp.dfi.dk/workflow/logonAnonymous.do?form=Pligtafleveringen>
2. Udfyld felterne, og tryk på upload files
3. Du kan nu vælge og installere den FileCatalyst-klient, som kører i baggrunden, eller du kan lave en "almindelig" http-upload. Vær opmærksom på begrænset størrelse i sidste tilfælde
4. Vælg det, du vil uploade. Efterfølgende modtager du en e-mail på den adresse, du har angivet, om at vi har modtaget filerne - og et referencenummer, som du altid kan henvise til i pligtafleveringen

Ved spørgsmål kontakt Billedarkiv@dfi.dk og/eller Pligtaflevering@dfi.dk

TILSAGN: AFLEVERING 1

BILLDARKIVET
Foto Repræsentativt foto fra filmen. Hvis dette ikke findes, kan instruktørportrættet anvendes. Min. 3500 pixels på den ene led i tiff-format.
Instruktørportræt Min. 3500 pixels på den ene led i tiff-format. Max. 3 år gammelt.
Instruktør CV DK og UK i Word.
Producerportræt Min. 3500 pixels på den ene led i tiff-format. Max. 3 år gammelt.
Producer CV DK og UK i Word.
Presstekst DK og UK 500-700 tegn i Word.
Instruktøren om sin film DK og UK 500-700 tegn i Word.
Final draft / Shooting script I Word.
Filmens internationale titel (arbejdstitel)

1. rate udbetales, når aflevering 1 er modtaget og godkendt af Billedarkivet.

VERDENSPREMIERE: AFLEVERING 2

BILLEDARKIVET
6 billeder Stills fra filmen.* Min. 3500 pixels på den ene led i tiff-format.
Filmens synopsis DK og UK 500-700 tegn i Word.*
Holdliste I Word.

2. rate udbetales, når aflevering 2 er modtaget og godkendt af Billedarkivet.

***SERIER OG/ELLER AFSNIT: SUPPLERENDE AFLEVERING 2**

- **Hovedstill:** Til hvert serieafsnit - min. 3500 pixels på den ene led i tiff-format.
- **Titel og kort synopsis:** Til hvert serieafsnit, DK/UK max. 3 linjer i Word.

FÆRDIG FILM: AFLEVERING 3

Dialoglister m. tidskoder DK og UK i Word.
Music cue sheet I Word eller Excel.
Creditliste Endelige credits med billing block i Word incl. running time og international salgsagent.
ISAN Oplysning om filmens ISAN-nummer.
Plakat Som sendt til tryk.
Plakat på tryk – Hvis fremstillet Endelig version 5 stk. Samt 4 stk. teasers af hvert fremstillet motiv – Hvis fremstillet.
Link til den færdige film Undertekster på DK, hvis filmen har anden tale end dansk.
FILMARKIVET - OBLIGATORISK
Digital master QuickTime, Apple ProRes 4444/422(HQ) 1920x1080. Uden undertekster. 24fps eller 25fps. HUSK! NDS - start og slutskilte. LydfORMAT skal være med stereo og 5.1 (stereospør skal ligge først). NB: Ved serier skal der afleveres en ProRes-fil per episode.
DCP ukrypteret Med DK undertekster, hvis filmen har anden tale end dansk. Samt en version med DK undertekster (fuldtekst for hørehæmmede), hvis filmen skal i biografdistribution. 24fps eller 25fps. HUSK! NDS - start og slutskilte. NB: Ved serier skal der afleveres en DCP per episode.
Finalmix Alle færdigproducerede lydsider, som ikke findes på ProRes master. Herunder M+E lyd. Afleveres som wav-filer – 24 bit 48 kHz.
PAC-fil DK Undertekster på DK, hvis filmen har anden tale end dansk. Gerne PAC-filer på andre sprog - Hvis fremstillet.
PAC-fil DK/fuldtekst - hvis filmen skal i biografdistribution Undertekster på DK for hørehæmmede.
Trailer DK og evt. UK QuickTime, Apple ProRes 4444/422(HQ) 1920x1080. 24fps eller 25fps.
FILMARKIVET – HVIS FREMSTILLET
EPK (Electronic Press Kit) QuickTime, Apple ProRes 4444/422(HQ) 1920x1080. 24fps eller 25fps.
Digital master DK teksten QuickTime, Apple ProRes 4444/422(HQ) 1920x1080. 24fps eller 25fps. LydfORMAT skal være med stereo og 5.1 (stereospør skal ligge først).

3. rate udbetales, når aflevering 3 er modtaget og godkendt af Billedarkivet og Filmarkivet.

NOTER TIL AFLEVERINGSLISTEN:

Billing Block er en liste over den rækkefølge, credits præsenteres i.

Creditliste med billing block skal sikre samtlige metadataes nøjagtighed og bruges til fact sheets på dfi.dk.

DCP er til offentlig visning af filmen, herunder til visning i Cinemateket. En DCP er også en del af bevaringsmaterialet. Hvis filmen har modtaget produktionsstøtte efter d. 1/7 2016, skal der også leveres en version med DK undertekster (fuldtekst for hørehæmmede), hvis filmen skal i biografdistribution.

Dialoglister bruges i festivalarbejdet til tekstning til andre sprog og sikrer filmens dialog et efterliv.

Digital Master er til bevaring. Derudover vil denne master sammen med PAC-filer kunne dække behov for distribution og fremstilling af andre formater.

Finalmix For at sikre lydsiderne for eftertiden og for at sikre mulige versioneringer af filmen til andre sprog.

Foto bruges til pressemeddelelse om filmens støttetildeling.

ISAN-nummeret betyder, at filmen herefter altid kan identificeres entydigt, og rettigheder afklares.

Music cue sheet bruges til afregning ved brug af filmen og er vigtig for rettighedsforvaltning.

PAC-filer er undertekster med tidskoder, som passer til tidskoderne på digital master og dialogliste.

Plakat - trykt bruges ved visninger i Cinemateket, til sikring, til dokumentation af filmen og filmens efterliv.

Presstekst bruges til omtale af filmen.

Skilte/NDS - start og slutskilte skal stå 5 sek. incl. 1 sek. op- og 1 sek. nedtoning.

TIFF-format internationalt billedstandardformat af højeste kvalitet.

Word DFI anvender teksten eller dele deraf i interne databaser og på fact sheets.