

VILKÅR FOR STØTTE TIL ALMENE FORMÅL

Ifølge filmloven er det Filminstitutets overordnede formål at fremme filmkunst, filmkultur og biografkultur i Danmark. De almene støtteordninger omfatter støtte til stipendier og rejser, støtte til tidsskrifter og publikationer, støtte til organisationer på filmområdet samt støtte til projekter og særlige indsatsområder. Disse vilkår trådte i kraft den 14. maj 2013.

FORMÅL

1.1 Det Danske Filminstitut kan yde støtte til fremme af filmkunst, filmkultur og biografkultur i Danmark samt sikre mulighed for udvikling af den danske filmbranche også på andre områder end ved direkte filmstøtte. De almene støtteordninger omfatter støtte til stipendier og rejser, støtte til tidsskrifter og publikationer, støtte til organisationer på filmområdet samt støtte til projekter og særlige indsatsområder.

STØTTE TIL STIPENDIER OG REJSER

2.1 Det Danske Filminstitut kan yde støtte til at arrangere kurser, seminarer og anden efteruddannelse af kortere varighed. Deltagelsen i kurser, seminarer og anden efteruddannelse kan støttes, når kurserne forgår i udlandet. Støtten ydes dog ikke, hvis deltagelsen er i forbindelse med et projekt, der er i et støtteforløb hos Det Danske Filminstitut, eller til grunduddannelse. Grunduddannelse defineres som en S.U. anerkendt uddannelse.

Støtte kan ydes til professionelle filmarbejdere.

Ved efteruddannelse som et led i et ansættelsesforhold forudsættes arbejdsgiveren at finansiere en væsentlig del af efteruddannelsen med mindst 50 %.

2.2 Tildelt støtte kan efter modtagerens vurdering anvendes til undervisningsgebyr eller til øvrige udgifter forbundet med efteruddannelsen.

2.3 Støtte kan ydes til fremme af danske filmarbejderes deltagelse i internationale fora, internationale råd, bestyrelser, kommissioner, arbejdsgrupper og lignende.

2.4 Støtte ydes ikke til allerede gennemførte rejser eller kurser.

2.5 Støttetilsagn kan tidsbegrænses.

STØTTE TIL TIDSSKRIFTER OG PUBLIKATIONER

3.1 Det Danske Filminstitut kan yde støtte til tidsskrifter og publikationer. Støtten tildeles til udgivelse af en enkelt publikation eller en årgang af et tidsskrift.

3.2 Ved vurderingen af ansøgninger om tidsskriftstøtte lægger Filminstitutet vægt på, at ansøgeren kan demonstrere tidsskriftets berettigelse i forhold til læserskare, oplagsstørrelse og spredning. Filminstitutet vil endvidere og overvejende basere sin afgørelse på en vurdering af den kvalitative behandling af filmstoffet, som er indeholdt i tidsskriftet.

3.3 Publikationsstøtte kan ydes til at gøre en bog mere attraktiv med hensyn til format og salgspotentiale. Støtte kan tildeles til særligt omkostningskrævende lay-out og trykning, udskrift af interviews, vederlag for eventuelle oversættelser, illustrationsomkostninger samt til nedbringelse af selve udsalgsprisen.

3.4 Støtte til bogpublikationer ydes normalt som støtte til et forlag.

3.5 Støtte efter denne ordning omfatter produktionsomkostninger, og kan som udgangspunkt ikke anvendes til forfatterhonorarer i forbindelse med research- og manuskriptfasen.

3.6 Støtte over 25.000 kr. udbetales normalt i to rater. Første rate ved tildelt støtte. Anden rate ved fremsendelse af og efter DFI's godkendelse af det endelige regnskab.

3.7 Støttetilsagn kan tidsbegrænses.

STØTTE TIL ORGANISATIONER PÅ FILMOMRÅDET

4.1 Det Danske Filminstitut kan yde støtte til at fremme den almene filmforståelse og formidling af film. Støtte kan søges af virksomheder, foreninger, filmklubber og organisationer inden for filmverdenen.

4.2 Der kan ydes støtte til den løbende drift af organisationer, der fremmer den almene filmforståelse og formidling af film.

4.3 Der kan ydes støtte til enkeltprojekter, samt til projekter som strækker sig over en længere periode, herunder foredragsaftener eller diskussionsrækker.

4.4 Støtte ydes ikke til allerede gennemførte aktiviteter.

4.5 Støtte over 25.000 kr. udbetales normalt i to rater. Første rate ved tildelt støtte. Anden rate ved fremsendelse af og efter DFI's godkendelse af det endelige regnskab.

4.6 Støttetilsagn kan tidsbegrænses.

STØTTE TIL PROJEKTER OG SÆRLIGE INDSATSOMRÅDER

5.1 Det Danske Filminstitut kan yde støtte til at styrke innovation, dynamik og konceptudvikling inden for filmområdet.

5.2 Støtte kan søges til udvikling af nye tiltag indenfor filmbranchen, herunder nye administrationsprocedurer for håndtering af filmproduktion, implementering af økonomiske styringsmodeller og lignende.

5.3 Støtte kan endvidere søges til konceptudvikling indenfor filmmediet, såsom udvikling af nye områder og iværksættelse af nye grundlag for film.

5.4 Støtte til projekter og særlige indsatsområder tildeles enten efter ansøgning eller på initiativ fra Filminstituttet. Ved vurderingen lægger direktionen vægt på om projektet eller området indeholder fremsynethed og dynamik.

5.5 Støtte ydes ikke til allerede gennemførte aktiviteter.

5.6 Støtte over 25.000 kr. udbetales normalt i to rater. Første rate tildelt støtte. Anden rate ved fremsendelse af og efter DFI's godkendelse af det endelige regnskab.

5.7 Støttetilsagn kan tidsbegrænses.

ANSØGNINGER

6.1 Ansøgning om støtte sendes pr. mail til almenestotter@dfi.dk

6.2 Ansøgningen skal ske på ansøgningsformular til almene støtteordninger. Ansøgningen skal indeholde oplysninger om:

Hvem der søger støtte

Det skal af ansøgningen klart fremgå, hvem der er afsender af ansøgningen. Sendes flere ansøgninger i samme navn, fremsendes ansøgningerne enkeltvist. Hvis flere søger til samme formål fremsendes individuelle ansøgninger, medmindre der er tale om ét projekt.

Hvad der søges støtte til

Af ansøgningen skal det klart fremgå, hvad der søges støtte til.

Tidsplan samt resumé

Ansøgningen skal indeholde oplysninger om, hvornår aktiviteten finder sted. Søges der eksempelvis om støtte til efteruddannelse fordelt på flere perioder, skal det tydeligt fremgå, hvilke perioder der er tale om, samt hvorvidt ansøgningen omfatter alle perioder.

Projektbeskrivelsen skal indeholde oplysninger om formål, deltagere samt målgruppe.

Ansøgt beløb

Budget

Forventede indtægter samt udgifter skal klart fremgå af ansøgningen.

Finansieringsplan

Det er en forudsætning for at modtage støtte fra Filminstituttet, at der redegøres for projektets finansiering, herunder anden ansøgt støtte samt tilsagn om støtte fra andre instanser.

REGNSKAB

7.1 Støttemodtageren skal indsende regnskab for anvendelsen af støtten.

7.2 For støtte til rejser og stipendier, tidsskrifter og publikationer samt projekter eller særlige indsatsområder på beløb under 100.000 kr. indsendes regnskab med underskrift fra støttemodtageren. Regnskabet skal sammenholdes med posterne på det godkendte budget. DFI kan bede om nærmere dokumentation for regnskabet.

7.3 For støtte til rejser og stipendier, tidsskrifter og publikationer samt projekter eller særlige indsatsområder på beløb over 100.000 kr. indsendes regnskab, revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor.

7.4 For støtte til drift af organisationer indsendes regnskab efter årsregnskabsloven, revideret af en statsautoriseret revisor.

7.5 Revision udføres efter reglerne i DFI's til enhver tid gældende revisionsinstrukser for projekter og drift.