



DET DANSKE  
FILMINSTITUT

VILKÅR FOR  
STØTTE TIL  
**SPILEFILM**

**Gældende pr. 1. juli 2016**

Ændringer af 12. april 2018 som følge af EU-Kommisionens formelle godkendelse af støtteordningen 14. februar 2018

Gothersgade 55  
1123 København K  
Tel 3374 3400  
dfi.dk

Filmstøtte

# INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>1.</b>	<b>Formål</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Manuskriptstøtte</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>Udviklingsstøtte</b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>Produktionsstøtte</b>	<b>7</b>
4.5	Ansøgning om produktionsstøtte	7
4.6	Letter of Commitment (LOC) og Letter of Interest (LOI)	8
4.7	Budget og finansieringsplan	8
4.8	Supplerende produktionsstøtte	9
4.9	Regional støtte	9
4.10	Minorfilm	10
4.11	Rateudbetaling	11
4.12	Aflevering af materiale	12
4.13	Rapportering og produktionsregnskab	12
4.14	Indtægtsopgørelse	13
4.15	Distributionsvilkår	15
4.16	Tilbagebetaling	16
<b>5.</b>	<b>Lanceringsstøtte</b>	<b>18</b>
<b>6.</b>	<b>Almindelige vilkår</b>	<b>21</b>
6.2	DFI's krav til ansøger og støttemodtagers nationalitetstilknytning	21
6.3	DFI's krav til filmproduktionens tilknytning	21
6.4	DFI's krav vedrørende støtte til internationale koproduktioner	21
6.5	DFI's krav vedrørende territoriale udgiftsforpligtelser	22
6.6	Andre forudsætninger for at modtage støtte	22
6.7	Dokumentation, underretning, støtteudmåling mv.	22
6.8	Kumulering af støtte mv.	23
6.9	Sikkerhed	23
6.10	Regnskab	23
6.11	Revision	24
6.12	Tilbagebetaling og misligholdelse	24
6.13	Kreditering	25
6.14	Overdragelse af rettigheder til projektet	25
6.15	Opbevaring af manuskripter, ISAN registrering mv.	25
6.16	DFI's rettigheder	26

# 1 FORMÅL

- 1.1 Det Danske Filminstitut (DFI) kan støtte manuskriptudarbejdelse, udvikling, produktion og lancering af danske spillefilm samt danske producenters deltagelse i international koproduktion af spillefilm.
- 1.2 Formålet med DFI's støtte er at sikre en kontinuerlig produktion og udbredelse af forskellige typer af film, således at det samlede udbud – i henseende til kunstnerisk kvalitet, mangfoldighed, volumen og publikumsappel – fastholder og udvikler dansk filmkunst og filmkultur både nationalt og internationalt.
- 1.3 Filmstøtte kan bevilges under henholdsvis Konsulentordningen, Markedsordningen og Minorordningen samt som støtte til lancering af danske spillefilm, jf. den til enhver tid gældende Filmlov og Filmaftale.
- 1.4 Støtten bevilges af DFI's direktion.

# 2 MANUSKRIFTSTØTTE

- 2.1 DFI kan under Konsulentordningen yde støtte til manuskriptudarbejdelse, herunder til tidlig idéudvikling, synopsis, storyline, treatment, manusresearch, manuskriptskrivning, dramaturgisk bistand samt erhvervelse af rettigheder til manuskript. På Markedsordningen ydes manuskriptstøtten som en del af udviklingsstøtten, jf. pkt. 3.
- 2.2 Formålet med manuskriptstøtten er at sikre manuskriptet det højeste mulige kvalitetsniveau samt at danne grundlag for DFI's stillingtagen til en eventuel senere ansøgning om udviklings- eller produktionsstøtte til filmprojektet.
- 2.3 Manuskriptstøtte kan ydes til en forfatter, en instruktør, der selv udarbejder manuskript, en producent eller et team af sådanne. Såfremt støttemodtager er producent, skal manuskriptforfatteraftale og evt. instruktørkontrakt forelægges DFI.
- 2.4 Manuskriptstøtte til erhvervelse af rettigheder til et litterært forlæg eller option på sådanne rettigheder ydes til en producent, og støtten kan højst udgøre 50 % af omkostningerne.
- 2.5 Såfremt støtten søges til bearbejdelse af et ophavsretligt beskyttet værk, skal ansøger forud for støttetilsagnet dokumentere, at ansøger besidder eller kan erhverve de fornødne rettigheder til værket.
- 2.6 Ved ansøgning om manuskriptstøtte skal DFI's ansøgningsformular anvendes.

Ansøgningen om manuskriptstøtte skal indeholde:

- Synopsis eller idéoplæg
- Treatment, manuskript eller projektbeskrivelse
- CV for projektets nøgledeltagere
- Forfatterintentioner

I forbindelse med tilsagn skal yderligere bilag afleveres til DFI:

- Rettighedsaftaler

Ansøgningen skal endvidere indeholde en forventet afleveringsdato samt oplysninger om, hvorvidt der evt. tidligere har været tilknyttet andre forfattere og rettighedshavere. Det skal tillige oplyses, om projektet har modtaget eller ansøgt om anden finansiering til manuskriptudviklingen.

**2.7** Filmkonsulenterne kan afvise at behandle ansøgninger om støtte til manuskripter, som DFI vurderer ikke er omfattet af støtteordningen for spillefilm, fordi manuskriptet ikke har væsentlige og/eller tydelige fiktionsgreb, fiktionselementer, fiktive fortællegreb mv.

**2.8** DFI's bevilling af støtte meddeles støttemodtager i et støttetilsagn.

Manuskriptstøtte udbetales normalt i to rater: første rate efter DFI's modtagelse af støttemodtagers skriftlige accept af støttetilsagnet; anden rate, når resultatet af det støttede projekt er godkendt af DFI på baggrund af den indstilling, der lå til grund for støttetilsagnet, og det aflagte regnskab for DFI's støtte i henhold til støttetilsagnet er godkendt af DFI, jf. pkt. 2.10.

**2.9** Støttemodtager skal løbende underrette DFI om væsentlige ændringer i projektet, herunder blandt andet om udskiftning af projektets nøgledeltagere, ændringer vedrørende rettighedsforholdene til projektet og manuskriptet, økonomiske og finansielle forhold vedrørende projektet mv.

**2.10** Støttemodtager skal aflægge regnskab for projekter i henhold til pkt. 6.10.1 og 6.10.2 senest én måned efter det i tidsplanen forudsatte tidspunkt for manuskriptets færdiggørelse.

For støtte på DKK 100.000 eller derunder, som udelukkende er ydet til udarbejdelse af manuskript i henhold til indgået manuskriptforfatterkontrakt, udgør manuskriptforfatterkontrakten støttemodtagers aflæggelse af regnskab for projektet i henhold til pkt. 6.10.1 og 6.10.2.

**2.11** Tilsagn om støtte til manuskriptudarbejdelse indebærer ikke tilsagn om efterfølgende udviklings- eller produktionsstøtte.

**2.12** Tildes filmprojektet senere produktionsstøtte fra DFI, anses manuskriptstøtten som en del af den samlede støtte, der er tilbagebetalingspligtig.

**2.13** Tildes filmprojektet ikke produktionsstøtte, skal manuskriptstøtten ikke tilbagebetales, jf. dog pkt. 6.12.2.

## 3 UDVIKLINGSSTØTTE

**3.1** DFI kan under Konsulentordningen og Markedsordningen yde støtte til udvikling af et filmprojekt.

Under Konsulentordningen kan der ydes støtte, hvis det skønnes, at udvikling vil være af væsentlig betydning for at styrke projektet i kunstnerisk, økonomisk eller produktionsmæssig henseende eller i forhold til målgruppe eller publikumspotentiale.

Under Markedsordningen kan der ydes støtte, hvis det skønnes, at udvikling vil være af væsentlig betydning for at styrke projektet i dramaturgisk, økonomisk eller produktionsmæssig henseende eller i forhold til målgruppe eller publikumspotentiale.

- 3.2** Formålet med udviklingsstøtten er at sikre, at projektet udvikles optimalt samt at danne grundlag for DFI's stillingtagen til en eventuel senere ansøgning om produktionsstøtte til filmprojektet, jf. dog pkt. 3.8.10.

Der kan ydes støtte til alle former for udviklingsomkostninger, herunder initiativer, der understøtter eller udvikler lanceringen af filmen. Under Markedsordningen kan der desuden ydes støtte til manuskriptudvikling, jf. pkt. 2.

- 3.3** Projekter, der søger om udviklingsstøtte, skal have en instruktør og en producent tilknyttet.

- 3.4** Inden beslutning om indstilling til udviklingsstøtte træffes, udarbejder DFI en produktionsmæssig og økonomisk vurdering af projektet samt eventuelt en lanceringsvurdering.

- 3.5** Ved ansøgning om udviklingsstøtte skal DFI's ansøgningsformular til Konsulentordningen / Markedsordningen anvendes. Ansøgning om støtte på Markedsordningen behandles ved faste ansøgningsrunder jf. støtteordningens hjemmeside.

**Ansøgning om udviklingsstøtte skal indeholde:**

- Synopsis
- Treatment eller manuskript eller projektbeskrivelse
- Projektets status
- Instruktørintentioner
- Lanceringsoplæg
- Beskrivelse og mål for udviklingen
- Tidsplan
- Budget
- Finansieringsplan
- Produktionelle og økonomiske estimerede rammer for den færdige film
- Rettighedsaftaler: manuskriptforfatter, instruktør og evt. forlæg
- CV for projektets nøgledeltagere
- Visuelt materiale

**Ansøgning på Markedsordningen skal yderligere indeholde:**

- Stamdata

**3.6 Budget og finansieringsplan**

- 3.6.1** Udviklingsstøtte ydes på grundlag af et af DFI godkendt budget og finansieringsplan. I budgettet skal alle omkostninger og udgifter anføres til markedspriser i DKK.

- 3.6.2** DFI godkender ikke løbende opdaterede udviklingsbudgetter i forhold til det godkendte budget i henhold til støttetilsagnet.

- 3.6.3** Alle udgifter og omkostninger afholdt forud for ansøgningstidspunktet skal, for at kunne medtages i budgettet, godkendes særskilt af DFI.

- 3.6.4** DFI godkender normalt ikke, at et budget for et udviklingsprojekt indeholder usikkerhedsmargin.

Udgifter til administration på højst 7 % af de budgetterede udviklingsomkostninger, eksklusiv evt. usikkerhedsmargin, kan medtages i udviklingsbudgettet, medmindre udviklingsstøtten alene er ydet til manuskriptudvikling.

- 3.6.5** Tilsagn om udviklingsstøtte kan først udfærdiges, når producenten har dokumenteret, at budgettet er fuldt finansieret.

### **3.7 Rateudbetaling**

- 3.7.1** DFI's bevilling af støtte meddeles støttemodtager i et støttetilsagn.
- 3.7.2** Udviklingsstøtten udbetales normalt i to rater: første rate efter DFI's modtagelse af producentens skriftlige accept af støttetilsagnet; anden rate ved DFI's godkendelse af det endelige regnskab og udviklingsresultatet.

### **3.8 Rapportering og regnskab**

- 3.8.1** Støttemodtager skal løbende underrette DFI om væsentlige forhold vedrørende projektudviklingens forløb samt om væsentlige ændringer i projektet, herunder blandt andet om udskiftning af projektets nøgledeltagere mv., ændringer i tidsplanen, ændringer vedrørende rettighedsforholdene, økonomiske og finansielle forhold vedrørende projektet mv.
- 3.8.2** Såfremt de samlede udviklingsomkostninger for projektet vil indebære overskridelse af det godkendte budget inklusive hele usikkerhedsmargin, skal producenten udarbejde ny finansieringsplan med dokumentation for overskridelsernes finansiering, som skal forelægges DFI til orientering. DFI's modtagelse af ny finansiering indebærer ikke godkendelse af overskridelserne eller eventuelle andre afvigelser i forhold til det af DFI tidligere godkendte.
- 3.8.3** Støttemodtager har ansvaret for gennemførelsen af projektudviklingen og skal, senest en måned efter det i tidsplanen forudsatte tidspunkt for projektudviklingens afslutning, aflægge regnskab til DFI's godkendelse, jf. pkt. 6.10 og 6.11.
- 3.8.4** For støtte på DKK 100.000 eller derunder, som under Markedsordningen udelukkende er ydet til manuskriptudarbejdelse i henhold til indgået manuskriptforfatterkontrakt, udgør manuskriptforfatterkontrakten støttemodtagers aflæggelse af regnskab for projektet i henhold til pkt. 6.10 og 6.11.
- 3.8.5** Der kan normalt ikke udfærdiges endeligt tilsagn om efterfølgende udviklingsstøtte til et projekt, før der er aflagt udviklingsregnskab, som kan godkendes af DFI for den forudgående udviklingsstøtte.
- 3.8.6** Såfremt støttemodtager tildeles mere end én udviklingsstøtte til samme filmprojekt, kan DFI dispensere fra kravet i 3.8.5, jf. pkt. 6.10 og 6.11, om, at der skal aflægges et revideret udviklingsregnskab for hver udviklingsstøtte forud for tidspunktet for tildelingen af de efterfølgende udviklingsstøtter.  
Såfremt DFI giver dispensation i henhold til ovenstående, skal støttemodtager aflægge reviderede regnskaber for hvert enkelt udviklingsprojekt i henhold til pkt. 6.10 og 6.11 samtidigt og senest tre måneder efter det i tidsplanen forudsatte tidspunkt for afslutningen af det udviklingsprojekt, der sidst er tildelt udviklingsstøtte.
- 3.8.7** Der kan normalt ikke tildeles produktionsstøtte, før der er aflagt regnskab for udviklingsprojektet, jf. pkt. 6.10 og 6.11.
- 3.8.8** DFI kan dispensere fra kravet om, at der skal aflægges regnskab for udviklingsprojektet, før projektet kan tildeles produktionsstøtte i forbindelse med direktionens reservation af produktionsstøtte i en periode (LOC), jf. pkt. 4.6, såfremt DFI vurderer, at det er nødvendigt

for projektets realisering. LOC kan tidligst konverteres til produktionsstøtte, når betingelserne i LOC er fuldt opfyldte, og der er aflagt revideret regnskab for udviklingsprojektet, jf. pkt. 6.10 og 6.11.

- 3.8.9** Besparelse i det godkendte udviklingsregnskab i forhold til det godkendte budget skal straks tilbagebetales til DFI med samme andel, som DFI's støtte udgør af det samlede udviklingsbudget.
- 3.8.10** Tilsagn om udviklingsstøtte indebærer ikke tilsagn om efterfølgende produktionsstøtte.
- 3.8.11** Tildeles filmprojektet senere produktionsstøtte fra DFI, anses udviklingsstøtte som en del af den samlede støtte og uanset om modtageren af udviklingsstøtte er en anden end modtageren af produktionsstøtte.

Tildeles filmprojektet ikke senere produktionsstøtte, skal udviklingsstøtten ikke tilbagebetales, jf. dog pkt. 6.12.2.

## 4 PRODUKTIONSSTØTTE

- 4.1** DFI kan under Konsulentordningen, Markedsordningen og Minorordningen yde støtte til produktion af spillefilm.
- 4.2** Inden beslutning om indstilling til produktionsstøtte træffes, udarbejder DFI en produktionsmæssig og økonomisk vurdering af projektet samt en vurdering af filmens lancerings- og distributionspotentiale.
- Projekter, der søger under Markedsordningen, kan kun søge produktionsstøtte to gange, medmindre det er DFI's vurdering, at projektet kan forbedres afgørende.
- 4.3** Der kan ikke ansøges om produktionsstøtte til et projekt, såfremt projektets instruktør samtidigt er instruktør på et andet spillefilmprojekt, der har opnået produktionsstøtte fra DFI, og som efter DFI's vurdering endnu ikke er tilstrækkeligt færdiggjort.
- 4.4** Ved ansøgning om produktionsstøtte skal DFI's ansøgningsformular til Konsulentordningen / Markedsordningen anvendes. Ansøgning om støtte på Markedsordningen behandles ved faste ansøgningsrunder jf. støtteordningens hjemmeside.
- 4.5. Ansøgning om produktionsstøtte til film med dansk hovedproducent**

**Ansøgning om produktionsstøtte skal indeholde:**

- Synopsis
- Manuskript
- Instruktørintentioner
- Producerintentioner
- Produktionskoncept
- Skuespillerliste
- Holdliste
- Tidsplan
- Budget
- Evt. budget for regionale omkostninger

- Finansieringsplan
- Lanceringsplan
- Distributionsaftale
- Rettighedsaftaler: manuskriptforfatter, instruktør og evt. forlæg
- CV for projektets nøgledeltagere
- Visuelt materiale

**Ansøgning på Markedsordningen skal yderligere indeholde:**

- Stamdata
- Skriftlig bekræftelse på finansieringen, minimum 60 % af budgettet

I forbindelse med tilsagn skal følgende yderligere bilag afleveres til DFI:

- Alle dokumenter og bilag, som er revideret, ændret eller tilføjet efter ansøgningstidspunktet
- Alle andre indgående aftaler vedrørende filmen (inklusive collect- og færdiggørelsesgaranti-aftaler)
- Koproduktionsaftaler, tv-salgskontrakter og evt. internationale salgskontrakter
- Kopi af kontrakter vedrørende filmens finansiering
- Tilbagebetalingsplan
- Aflevering 1 (Konsulentordningen / Markedsordningen)

## **4.6 Letter of Commitment (LOC) og Letter of Interest (LOI)**

- 4.6.1** Såfremt filmens finansiering ikke er endeligt bekræftet ved skriftlige aftaler og/eller ikke alle dokumenter i pkt. 4.5 er komplette, kan DFI, i forbindelse med direktionens bevilling, reservere produktionsstøtte i en periode i et Letter of Commitment (LOC). Støttetilsagn kan først udfærdiges, når alle betingelser i LOC er fuldt opfyldte.
- 4.6.2** Opfyldes betingelserne i LOC ikke inden for den i LOC fastsatte tidsfrist, bortfalder den reserverede produktionsstøtte.
- 4.6.3** LOC kan i særlige tilfælde forlænges på grundlag af en skriftlig anmodning herom fra ansøger.
- 4.6.4** DFI kan udfærdige et Letter of Interest (LOI) uden støttebeløb, der viser en interesse i et projekt, men som ikke betyder, at projektet nødvendigvis vil modtage støtte.
- 4.6.5** DFI kan uforpligtende i LOI angive et skønsmæssigt fastsat beløb for den støtte, som DFI skønner at have til hensigt at indstille over for direktionen, såfremt DFI senere beslutter at indstille projektet til støtte. DFI og DFI's direktion er ikke forpligtet til senere at tildele projektet det støttebeløb, der angives i LOI, eller at indstille projektet til tildeling af støtte. DFI og direktionen kan træffe afgørelse om at indstille og/eller tildele et andet støttebeløb samt om ikke at tildele projektet støtte.

## **4.7 Budget og finansieringsplan**

- 4.7.1** Produktionsstøtte ydes på grundlag af et af DFI godkendt budget og finansieringsplan. I budgettet skal alle omkostninger anføres til markedspriser i DKK.
- 4.7.2** Ved ansøgning på Markedsordningen skal 60 % af finansieringen i form af skriftligt indgåede aftaler være bekræftet på ansøgningstidspunktet. Tidligere bevilget støtte fra DFI indgår ikke i opgørelsen af de 60 % af den bekræftede finansiering.



**4.7.3** DFI godkender ikke opdaterede produktionsbudgetter løbende i forhold til det godkendte budget i henhold til støttetilsagnet, jf. pkt. 4.7.1.

**4.7.4** Alle udgifter og omkostninger afholdt forud for ansøgningstidspunktet skal, for at kunne medtages i budgettet, godkendes særskilt af DFI.

**4.7.5** Budgettet skal indeholde følgende poster:

Det af DFI godkendte udviklingsregnskab i en separat budgetpost.

Budgetusikkerhedsmargin, der mindst skal udgøre 5 % og højst kan udgøre 10 % af de budgetterede produktionsomkostninger, eksklusiv omkostninger til manuskriptudarbejdelse, projektudvikling, administration, færdiggørelsesgaranti, mellemfinansiering og collecting agent.

For minorfilm kan budgettet indeholde budgetusikkerhedsmargin, som højst kan udgøre 10 % af den danske producents andel af de budgetterede produktionsomkostninger, eksklusiv omkostninger til administration, færdiggørelsesgaranti, mellemfinansiering og collecting agent.

For følgende budgetposter gælder, at:

Udgifter til administration højst må udgøre 7 % af budgettet eksklusiv omkostninger til manuskriptudarbejdelse, projektudvikling, færdiggørelsesgaranti, mellemfinansiering, collecting agent samt usikkerhedsmargin.

For minorfilm må udgifter til administration højst udgøre 7 % af den danske producents andel af de budgetterede produktionsomkostninger, eksklusiv omkostninger til manuskriptudarbejdelse, projektudvikling, færdiggørelsesgaranti, mellemfinansiering, collecting agent samt usikkerhedsmargin.

Størrelsen af producerhonorar skal godkendes af DFI under hensyn til den enkelte produktions karakter og omfang.

**4.7.6** Alle finansieringsaftaler, koproduktionsaftaler og entreprisaftaler for filmen, herunder producentens egen investering i filmen, skal forelægges DFI. Det skal fremgå af finansierings- og koproduktionsaftalerne samt entreprisaftalerne, hvordan filmens finansiering og rettigheder er fordelt mellem koproducenter, investorer og den danske producent.

**4.7.7** Tilsagn om produktionsstøtte til filmen kan først udfærdiges, når producenten har dokumenteret, at budgettet inklusive usikkerhedsmargin er fuldt finansieret.

**4.7.8** DFI's støtteprocent beregnes som den andel, som DFI's støtte udgør af filmens samlede finansiering, opgjort på grundlag af det af DFI godkendte produktionsbudget, i henhold til DFI's tilsagn om produktionsstøtte, jf. pkt. 4.7.1.

## **4.8 Supplerende produktionsstøtte**

DFI kan i sjældne tilfælde bevilge en supplerende produktionsstøtte til igangværende produktioner. Støtten kan normalt kun bevilges, hvis hele budgetusikkerheden er forbrugt.

Ansøgning om supplerende produktionsstøtte skal ske efter samme vilkår som ansøgning om produktionsstøtte.

Herudover skal ansøger i forbindelse med ansøgning om supplerende produktionsstøtte indsende opdateret kostrapport til DFI.

Der kan ikke søges supplerende produktionsstøtte til dækning af administrationsomkostninger, og budgettet kan normalt ikke indeholde budgetusikkerhedsmargin.

## 4.9 Regional støtte

- 4.9.1** DFI kan yde regional støtte til spillefilmproduktion uden for hovedstadsområdet. Ved hovedstadsområdet forstås det geografiske område, der dækkes af Region Hovedstaden eksklusiv Bornholm.
- 4.9.2** Der kan kun ydes regional støtte til film, der er blevet bevilget produktionsstøtte. Støtten kan tidligst søges sammen med ansøgning om produktionsstøtte og senest inden konvertering af LOC til støttetilsagn.
- 4.9.3** Ved ansøgning om regional støtte skal DFI's ansøgningsformular anvendes. Ansøgning om regional støtte skal indeholde et specifikt budget for de regionale omkostninger i forbindelse med produktion uden for hovedstadsområdet.
- 4.9.4** DFI kan yde støtte til delvis dækning af lokale udgifter, som medgår til produktion af filmen og medvirker til udvikling af det lokale produktionsmiljø.
- 4.9.5** DFI kan støtte alle udgifter, som opfylder disse krav, med undtagelse af udgifter til udvikling, transport og rejser, ophold og forplejning, arkivmateriale, juridisk assistance, administration og budgetusikkerhed.
- 4.9.6** Der skal aflægges revideret regnskab for den regionale støtte, der dokumenterer, at den regionale støtte er anvendt lokalt uden for hovedstadsområdet og i overensstemmelse med DFI's vilkår for den bevilgede støtte. Det regionale regnskab skal indgå som en del af det samlede produktionsregnskab for filmen, jf. pkt. 6.10 og 6.11.
- 4.9.7** Ikke forbrugt regional støtte og regional støtte, som ikke er anvendt uden for hovedstadsområdet, skal tilbagebetales til DFI.

## 4.10 Minorfilm (koproduktioner med udenlandsk hovedproducent)

- 4.10.1** DFI kan under Minorordningen yde produktionsstøtte til udenlandske filmprojekter, hvor den danske producent, jf. pkt. 6.2, ikke er hovedproducent, med op til 60 % af den danske producents andel af produktionsomkostningerne. Den danske producents andel af produktionsomkostningerne inklusive honorarer og lønudgifter til dansk kreativ og/eller teknisk deltagelse, jf. pkt. 6.3 og pkt. 6.4, skal godkendes af DFI.
- 4.10.2** Støtte til minorfilm med udenlandsk hovedproducent er betinget af, at det er en dansk producent, der ansøger om støtte, jf. pkt. 6.2, at der er tale om dansk kreativ og/eller teknisk deltagelse i produktionen, jf. pkt. 6.3 og 6.4, at der er indgået en distributionsaftale om dansk biografdistribution eller om udsendelse i dansk tv, samt at major finansieringen er bekræftet ved skriftlige aftaler.
- 4.10.3** Støttemodtager skal senest to måneder efter filmens kommercielle verdenspremiere og/eller første visning på international festival fremsende en samlet plan for filmens distribution på tværs af vinduer i Danmark.
- Eventuel dispensation fra dansk biografdistribution og/eller udsendelse på dansk tv skal søges senest fire måneder efter filmens kommercielle verdenspremiere og/eller første visning på international festival.
- 4.10.4** Såfremt den/de indgåede aftale/aftaler om dansk distribution bortfalder, og producenten ikke indgår anden aftale/andre aftaler, som erstatter den/de bortfaldne, erhverver DFI automatisk og vederlagsfrit ret til at distribuere filmen i Danmark, ved streaming af filmen til enkeltpersoner på egne platforme, nu kendte og i fremtiden kommende, og ved at stille filmen til rådighed på en sådan måde, at enkeltpersoner får adgang til filmen på et individuelt sted og tidspunkt.

DFI's rettighedserhvervelse som ovenfor beskrevet er ikke-eksklusiv og gældende i en periode på 5 år, regnet fra filmens verdenspremiere.

- 4.10.5** Der kan kun søges støtte én gang til hvert projekt, medmindre DFI skønner, at projektet er ændret væsentligt.
- 4.10.6** Ved ansøgning om støtte til produktion af minorfilm skal DFI's ansøgningsformular anvendes.

**Ansøgning om produktionsstøtte til minorfilm skal indeholde:**

- Synopsis
- Manuskript
- Instruktørintentioner
- Skuespillerliste
- Producerintentioner
- Holdliste
- Tidsplan
- Budget i DKK
- Specifikt budget for dansk andel af budgetomkostningerne (dansk spend) i DKK
- Finansieringsplan i DKK (fordelt på lande)
- Koproduktionsaftale
- Distributionsaftale
- Forsalg til dansk tv-station
- Finansieringsaftaler
- CV for projektets nøgledeltagere
- Evt. andet: Ansøgere opfordres til at vedlægge eller fysisk indsende diverse materialer (instruktørens tidligere film, mood-boards og, i forbindelse med animationsfilm, storyboard etc.)

I forbindelse med tilsagn skal yderligere bilag afleveres til DFI:

- Alle dokumenter og bilag, som er revideret, ændret eller tilføjet efter ansøgningstidspunktet
- Rettighedsaftaler: manuskriptforfatter og instruktør
- Tilbagebetalingsplan
- Alle andre indgåede aftaler vedrørende filmen

- 4.10.7** Øvrige vilkår i nærværende støttevilkår finder tilsvarende anvendelse for minorfilm, medmindre de er særligt fraveget.

## **4.11 Rateudbetaling**

- 4.11.1** DFI's bevilling af støtte meddeles støttemodtager i et støttetilsagn.
- 4.11.2** Produktionsstøtte udbetales til producenten i rater, som fastsættes af DFI i tilsagnet.

Ændres tidsplan, produktionsplan mv. væsentligt, forbeholder DFI sig ret til at ændre terminerne og størrelsen af raterne.

- 4.11.3** Udbetaling af den første rate sker, efter at DFI har modtaget producentens skriftlige accept af støttetilsagnet.
- 4.11.4** Tredjesidste rate udgør mindst DKK 200.000 og udbetales, når DFI har modtaget og godkendt filmens PR- og arkivmateriale til brug for DFI's PR-, publikations- og festivalarbejde én måned før filmens verdenspremiere, jf. pkt. 4.12.2.

**4.11.5** Næstsidste rate udgør DKK 200.000 og udbetales, når ISAN-nummer og arkivmateriale er leveret til og godkendt af DFI's Filmarkiv, jf. pkt. 4.12.

**4.11.6** Sidste rate udgør DKK 200.000 og udbetales helt eller delvist, når filmens produktionsregnskab er godkendt af DFI, jf. pkt. 6.10 og 6.11.

#### **4.11.7 Rateudbetaling for minorfilm**

For minorfilm udbetales produktionsstøtten normalt i 3 rater, som fastsættes i tilsagnet.

Første rate udbetales ved DFI's modtagelse af producentens skriftlige accept af støttetilsagnet.

Anden rate udbetales, når DFI har modtaget og godkendt filmens PR- og arkivmateriale til brug for DFI's PR-, publikations- og festivalarbejde, jf. pkt. 4.12.2, og arkivmateriale er leveret til og godkendt af DFI's Filmarkiv og Billedarkiv, jf. pkt. 4.12.1.

Sidste rate udbetales, når filmens produktionsregnskab er godkendt af DFI, jf. 6.10 og 6.11.

### **4.12 Aflevering af materiale**

**4.12.1** Producenten skal aflevere ISAN-nummer og arkivmateriale vedrørende filmen til DFI's Filmarkiv og Billedarkiv, jf. den til enhver tid gældende pligtafleveringslov i henhold til den på afleveringstidspunktet gældende afleveringsliste på Konsulentordningen / Markedsordningen.

**4.12.2** Producenten skal til brug for DFI's PR-, publikations- og festivalarbejde aflevere materiale vedrørende filmen i henhold til den på afleveringstidspunktet gældende afleveringsliste på Konsulentordningen / Markedsordningen.

**4.12.3** Den tekniske kvalitet af det afleverede materiale skal godkendes af DFI jf. Tekniske specifikationer.

**4.12.4** Afleveringen i henhold til 4.12.1, 4.12.2 og 4.12.3 skal ske vederlagsfrit og kan indgå i produktionsbudgettet.

**4.12.5** Det er et krav, at film, som DFI har produktionsstøttet, der får biografpremiere i Danmark, afleveres med danske undertekster.

### **4.13 Rapportering og produktionsregnskab**

**4.13.1** Producenten skal løbende underrette DFI om væsentlige ændringer vedrørende produktionens forløb og om væsentlige ændringer vedrørende produktionen, herunder blandt andet om udskiftning af projektets nøgledeltagere mv., ændringer i tidsplanen, ændringer vedrørende rettighedsforholdene, økonomiske og finansielle forhold vedrørende projektet mv.

**4.13.2** DFI har ret til løbende at følge produktionen af filmen, herunder at gennemse klip i rimelig tid inden filmens endelige version.

**4.13.3** Producenten skal under produktionen indsende orienterende statusrapporter, med opsummerende underretning om væsentlige forhold vedrørende produktionsforløbet samt filmens distribution og lancering, til DFI til orientering. Orienteringerne skal indsendes midtvejs i optageperioden, når optagelserne er afsluttet, samt en gang i postproduktionsperioden.

**4.13.4** Såfremt de samlede produktionsomkostninger for filmen vil indebære overskridelse af det

godkendte budget inklusive hele usikkerhedsmarginen, skal producenten udarbejde ny finansierings- og tilbagebetalingsplan med dokumentation for overskridelsernes finansiering, som skal forelægges DFI til orientering. DFI's modtagelse af ny finansierings- og tilbagebetalingsplan indebærer ikke godkendelse af overskridelserne eller eventuelle andre afvigelser i forhold til det af DFI tidligere godkendte.

- 4.13.5** Producenten skal senest tre måneder efter filmens kommercielle verdenspremiere indsende filmens produktionsregnskab til DFI til godkendelse, jf. pkt. 6.10 og 6.11.

For minorfilm revideres produktionsregnskabet, for så vidt angår den danske andel af produktionsomkostningerne, og indsendes sammen med filmens samlede produktionsregnskab, der skal indeholde en oversigt over filmens endelige finansiering fordelt på lande.

- 4.13.6** Budgetoverskridelser, der godkendes af DFI, overføres som en udgift for filmen i filmens indtægtsopgørelse og tilbagebetales forlods til producenten, med udlæg i filmens indtægter, i henhold til filmens tilbagebetalingsplan.

Besparelser i produktionsregnskabet, inklusive den totale uforbrugte usikkerhedsmargin, overføres som indtægt til filmen i indtægtsopgørelsen.

For minorfilm skal besparelser på den danske andel af produktionsomkostningerne, i forhold til det af DFI godkendte produktionsbudget, indtægtsføres.

Der skal ikke ske tilbagebetaling af uforbrugt usikkerhedsmargin.

- 4.13.7** DFI's støtteprocent opgøres på grundlag af det senest godkendte produktionsbudget.

DFI's støtteprocent beregnes som den andel, som DFI's støtte udgør af den danske producents andel af produktionsomkostningerne, opgjort på grundlag af det af DFI godkendte produktionsbudget, i henhold til DFI's tilsagn om produktionsstøtte, jf. pkt. 4.7.1.

DFI's eventuelle manuskript- og udviklingsstøtte til filmprojektet indgår som en del af produktionsstøtten, uanset om modtageren af disse støtter er en anden end modtageren af produktionsstøtte.

For minorfilm beregnes DFI's støtteprocent som den andel, som DFI's støtte udgør af den danske producents andel (= dansk spend), opgjort på grundlag af det af DFI godkendte produktionsbudget, i henhold til DFI's tilsagn om produktionsstøtte, jf. pkt. 4.7.1.

- 4.13.8** Såfremt producenten tilvejebringer finansiering, som medfører, at den samlede finansiering af filmen overstiger produktionsomkostningerne i henhold til det endelige produktionsregnskab, reduceres DFI's støtte med et tilsvarende beløb, som skal tilbagebetales til DFI. Punktet er ikke gældende for minorfilm.

## **4.14 Indtægtsopgørelse**

- 4.14.1** Filmens indtægter opgøres dels med henblik på tilbagebetaling af støtte til DFI, dels til statistiske formål. Grundlaget for indtægtsopgørelsen er filmens indtægter i alle lande, fra alle medier.

- 4.14.2** Lanceringssøtte fra DFI skal, sammen med anden offentlig støtte til lancering, indgå i indtægtsopgørelsen som indtægt.

- 4.14.3** Alle udgifter og omkostninger af enhver art forbundet med lancering, markedsføring, salg og distribution af filmen skal godkendes af DFI for at kunne fratrækkes i indtægtsopgørelsen.

- 4.14.4** Outrightsales skal godkendes af DFI.
- 4.14.5** DFI kan til enhver tid forlange fuld indsigt i producentens og senere omsætningsleds distributions- og salgsaftaler og øvrige aftaler vedrørende filmen af enhver art.
- 4.14.6** DFI har, såvel under produktionen som efterfølgende, ret til fuld indsigt i alle betalinger og kan kræve, at alle betalinger vedrørende filmen sker via en af DFI godkendt collecting agent.
- 4.14.7** **Filmens indtægter opgøres på følgende måde:**

Biografdistribution:

Indtægter fra dansk og øvrig nordisk biografdistribution beregnes som de fakturerede indtægter (filmleje) fratrukket dokumenterede omkostninger til distributionsvederlag samt omkostninger til distribution og lancering (COT).

Home Entertainment:

Indtægter fra udlejning og salg af video (DVD, Blu-ray m.m.) samt indtægter fra VOD-distribution (TVOD, SVOD, EST m.m.) i Danmark og i Norden beregnes som de fakturerede indtægter (fra detailldedet) fratrukket dokumenterede omkostninger til distributionsvederlag samt omkostninger til distribution og lancering (COT).

Tv-salg i Danmark:

Indtægter fra tv-salg i Danmark beregnes som salgsprisen fratrukket dokumenterede, direkte afholdte salgsomkostninger.

Øvrige indtægter:

Indtægter fra øvrig udenlandsk distribution (ROW), samt fra salg til og distribution i alle andre medier i ind- og udland end de nævnte, beregnes som salgsprisen fratrukket dokumenterede, direkte afholdte omkostninger til salg og distribution.

Alle øvrige nettoindtægter, eksempelvis i form af salg af sekundære rettigheder knyttet til filmen, herunder merchandising, remake, sequel og salg af lydspor samt producentens andel af indtægter fra I/S Danske Filmproducenters pointafregning, medregnes i opgørelsen af filmens indtægter, men modregnes, inden der skal ske tilbagebetaling.

Sekundære vederlag oppebåret i henhold til ophavsretslovens §§ 13, 17, 30a, 35-46a og aftaler omfattet af § 50 stk. 2 og tilsvarende udenlandske eller internationale regler eller sådanne, som senere måtte supplere eller ændre disse bestemmelser, indgår ikke i opgørelsen af filmens indtægter.

Indtægter, som ifølge det godkendte produktionsregnskab er indgået i filmens finansiering, herunder minimumsgarantier, presales mv., medregnes i opgørelsen af filmens indtægter, men modregnes, inden der skal ske tilbagebetaling.

- 4.14.8** Producenten eller collecting agenten indsender opgørelse over filmens brutto- og nettoindtægter og udgifter (Indtægtsopgørelser) på skemaer godkendt af DFI.

Indtægtsopgørelserne skal være DFI i hænde senest 45 dage efter udløbet af hver opgørelsesperiode.

Første opgørelsesperiode er på seks måneder fra filmens kommercielle verdenspremiere, regnet fra slutningen af det kvartal, hvor filmen har haft premiere. Herefter opgøres indtægterne én gang årligt.

- 4.14.9** Indtægtsopgørelser skal være revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor. DFI kan dispensere fra dette krav, såfremt producenten har overdraget ansvaret for opgørelse og fordeling af filmens indtægter til en af DFI godkendt collecting agent, og såfremt den

pågældende collecting agent har påtaget sig ansvaret for at indsende årlige indtægtsopgørelser mv. til DFI, i overensstemmelse med nærværende vilkår.

#### **4.15 Distributionsvilkår**

- 4.15.1** DFI's distributionsvilkår er gældende for opgørelse af filmens indtægter med henblik på fastlæggelse af, hvornår der skal ske tilbagebetaling til DFI af produktionsstøtte i henhold til pkt. 4.16.
- 4.15.2** DFI's distributionsvilkårs regler om distributionsvederlag er ikke gældende for minorfilm, hvor der er indgået aftale om arthouse-biografdistribution i Danmark. Ved arthouse-biograf forstås biografer, som kan godkendes af DFI som arthouse-biografer i henhold til DFI's "Vilkår for støtte til danske biografer, kunstbiografer og biografinitiativer".
- 4.15.3** Producenten er forpligtet til at indgå distributionsaftaler for filmen, som sikrer filmen den videst mulige potentialeudnyttelse og distribution i alle medier.
- 4.15.4** Der skal minimum være 1 uge mellem dansk biografpremiere på danske film, som DFI vurderer har markant overlappende målgrupper. Enhver afvigelse herfra skal skriftligt godkendes af DFI.

#### **4.15.5 Distributionsvederlag ved biografdistribution og home entertainment:**

##### **4.15.5.1 Minimumsvederlag**

Distributøren er som minimum garanteret et minimumsvederlag på op til DKK 150.000 af filmlejen (de indtægter, som filmen opnår i biografvinduet).

Minimumsvederlaget er en forudbetaling på distributørens vederlag i henhold til 4.15.5.2 nedenfor.

Minimumsvederlaget udbetales forlods til distributøren, før fradrag af omkostninger til distribution og lancering, indtil minimumsvederlaget er dækket ind.

Herefter modregnes minimumsvederlaget i distributørens distributionsvederlag i henhold til 4.15.5.2., indtil minimumsvederlaget er dækket ind af distributørens andele af filmlejen.

##### **4.15.5.2 Biografdistribution**

###### Dansk biografdistribution:

Såfremt der er indskudt en minimumsgaranti i filmens finansiering, må distributionsvederlaget ved aftaler om dansk biografdistribution højst udgøre 30 % (COT), indtil minimumsgarantien er fuld tilbagebetalt. Herefter må distributionsvederlaget højst udgøre 15 % (COT).

Såfremt der ikke er en minimumsgaranti i filmens finansiering, må distributionsvederlaget højst udgøre 15 % (COT).

###### Nordisk biografdistribution uden for Danmark:

Såfremt der er indskudt en minimumsgaranti i filmens finansiering, må distributionsvederlaget ved aftaler om nordisk biografdistribution uden for Danmark normalt højst udgøre 30 % (COT), indtil minimumsgarantien er fuldt tilbagebetalt.

Herefter må distributionsvederlaget normalt højst udgøre 15 % (COT).

Såfremt der ikke er en minimumsgaranti i filmens finansiering, må distributionsvederlaget normalt højst udgøre 15 % (COT).

#### 4.15.5.3 Home Entertainment:

Såfremt der er indskudt en minimumsgaranti i filmens finansiering, må distributionsvederlaget ved aftaler om distribution på video (DVD, Blu-ray mv.) og ved aftaler om VOD-distribution (TVOD, SVOD, EST mv.) i Danmark og i Norden højst udgøre 30 % (COT), indtil minimumsgarantien er fuldt tilbagebetalt.

Herefter må distributionsvederlaget højst udgøre 15 % (COT).

Såfremt der ikke er indskudt en minimumsgaranti i filmens finansiering, må distributionsvederlaget højst udgøre 15 % (COT).

#### 4.15.5.4 Minimumsgaranti

Minimumsgarantien omfatter indtægterne fra både biografvinduet og home entertainment-vinduet:

Såfremt der er indskudt en minimumsgaranti, som omfatter indtægterne fra både biografvinduet og home entertainment-vinduet, inddækkes minimumsgarantien af de indtægter (COT), som filmen opnår i biografvinduet, og de indtægter (COT), som filmen opnår i home entertainment-vinduet.

Minimumsgarantien omfatter kun indtægterne fra biografvinduet:

Såfremt der er indskudt minimumsgaranti, som kun omfatter indtægterne fra biografvinduet, inddækkes minimumsgaranti af de indtægter (COT), som filmen opnår fra distributionen i biografvinduet.

Minimumsgarantien omfatter kun indtægterne fra home entertainment-vinduet:

Såfremt minimumsgarantien kun omfatter indtægterne fra home entertainment-vinduet, inddækkes minimumsgarantien af de indtægter (COT), som filmen opnår fra distributionen i home entertainment-vinduet.

- 4.15.6** Ved aftaler om salg af rettigheder til tv-visning i Danmark kan der ske fradrag i indtægterne af de dokumenterede, direkte afholdte salgsomkostninger, som dog højst må udgøre 30 % af bruttosalgsprisen.

Der kan ikke fradrages salgsomkostninger for presales, der indgår i finansieringen, samt salgsomkostninger for presales, der er indgået forud for DFI's godkendelse af det endelige produktionsregnskab, som indeholder slutfinansieringen for filmen.

- 4.15.7** Ved aftaler om salg af rettigheder til øvrig udenlandsk distribution (ROW) samt salg og distribution i alle andre medier i ind- og udland, kan den danske producent fratække de dokumenterede, direkte afholdte omkostninger til salg og distribution. Herudover kan der fratækkes dokumenteret afholdt vederlag til salgsagent, dog højst 30 % før fradrag af de dokumenterede, direkte afholdte omkostninger til salg og distribution (COP).

Ved salg til marginale markeder kan DFI dog godkende særlige vilkår.

### 4.16 Tilbagebetaling

- 4.16.1** Indtægter, som ifølge det godkendte produktionsregnskab er indgået i filmens finansiering, herunder minimumsgarantier, presales mv., modregnes i filmens indtægter, inden der skal ske tilbagebetaling af produktionsstøtte.

Indtægter omfattet af en minimumsgaranti medregnes i indtægtsopgørelsen fra det tidspunkt, hvor de indtægter, der vedrører minimumsgarantien, overstiger minimumsgarantien.

- 4.16.2** Tilbagebetaling af produktionsstøtte ydet af DFI begynder, når den private investering, tillagt den samlede værdi af den nordiske minimumsgaranti, som indgår i den af DFI



godkendte finansieringsoversigt for filmen, er indtjent og forrentet med 75 %.

- 4.16.3** Ved den private investering forstås producentens, koproducenters og andre investorers investering i filmen, foretaget med henblik på forrentning.

Alle øvrige minimumsgarantier end den nordiske, eventuelle presales, bidrag fra fonde eller andre filminstitutter kan ikke tillægges den private investering med henblik på forrentning. Størrelsen af den private investering samt den samlede skandinaviske minimumsgaranti opgøres på grundlag af det godkendte produktionsregnskab med tilhørende endelig finansieringsoversigt.

- 4.16.4** Regionale filmfonde og andre finansieringskilder, der stiller krav om tilbagebetaling, skal have deres tilbagebetalingsvilkår godkendt af DFI. DFI kan normalt acceptere, at bidrag fra fonde tilbagebetales i overensstemmelse med fondenes statutter, ligesom DFI normalt respekterer kutymemæssige aftaler om royalties. Tilbagebetaling til fonde, herunder Nordisk Film & TV Fond og Eurimages, samt afregning af royalties indgår i indtægtsopgørelsen som afholdte omkostninger.

- 4.16.5** Det tilbagebetalingspligtige beløb udgør tilbagebetalingsprocenten multipliceret med indtægter, jf. indtægtsopgørelsen, efter at den private investering tillagt den nordiske minimumsgaranti er indtjent og forrentet med 75 %.

Tilbagebetalingsprocenten beregnes som den andel, som DFI's støtte udgør af filmens samlede finansiering, opgjort på grundlag af det af DFI godkendte produktionsbudget, i henhold til DFI's tilsagn om produktionsstøtte, medmindre andet er skriftligt godkendt af DFI.

For danske koproduktioner (majorfilm), hvor rettigheder til udenlandske indtægter er afgivet til koproducenter eller andre investorer i filmen, svarer tilbagebetalingsprocenten til DFI's andel af den samlede finansiering, der vedrører den danske producents rettighedsområde.

For minorfilm svarer tilbagebetalingsprocenten til DFI's procentandel af den danske producents andel af finansieringen.

- 4.16.6** Tilbagebetalingspligten ophører, når DFI's støtte er tilbagebetalt, dog senest 5 år efter filmens verdenspremiere. DFI kan efter modtagelsen af første indtægtsopgørelse frafalde sit krav om tilbagebetaling og om modtagelse af yderligere indtægtsopgørelser.

Såfremt tilbagebetalingspligten ophører, eller DFI frafalder sit krav om tilbagebetaling, afskriver DFI den tilbagebetalingspligtige støtte, som DFI har ydet til filmen.

DFI's afskrivning af den tilbagebetalingspligtige støtte indebærer ikke bortfald eller indskrænkninger af DFI's og støttemodtageres øvrige rettigheder eller forpligtelser i henhold til støttevilkår, støttetilsagn mv. vedrørende filmen, samt det til enhver tid gældende regelsæt vedrørende DFI's støtte til filmen.

## 5 LANCERINGSSTØTTE

- 5.1** DFI kan yde støtte til lancering i Danmark af danske spillefilm og produktionsstøttede minorfilm, forudsat at forudsætningerne i pkt. 5.7 nedenfor er opfyldt.
- 5.2** Formålet med lanceringsstøtten er at understøtte udbredelsen af nye danske film i Danmark, at sikre flest mulige danskere nem adgang til filmene og til biografoplevelsen, samt at sikre bedst mulig udnyttelse af den enkelte films kulturelle og kommercielle potentiale.
- 5.3** Lanceringsstøtte kan ansøges af og ydes til filmens producent.
- 5.3.1** Ansøger skal normalt samarbejde med en distributør/flere distributører, som har dokumenteret erfaring med lancering og distribution af danske film til den lancering og distribution, der ansøges om lanceringsstøtte til.
- 5.4** Ved ansøgning om lanceringsstøtte skal DFI's ansøgningsformular anvendes.
- 5.4.1** En ansøgning om lanceringsstøtte til filmens lancering mod biograf og/eller home entertainment skal bestå af følgende:
- Lanceringsplan inklusive bilag (DFI skabelon)
  - Budget (DFI skabelon)
  - Udkast/endelige centrale kampagneelementer (fx plakater, trailer, tv-spots)
  - Udkast/endelig plan for medieindkøb (mediaplan)
- For ansøgning om støtte til lancering mod biografen skal der desuden indsendes:
- Udvalg af stills
  - Dokumentation for det primære publikums umiddelbare vurdering af den færdigklippede film (fx filmtest)
- For film, der ikke har modtaget produktionsstøtte fra DFI, skal der desuden indsendes et link til filmen.
- Ansøgning om lanceringsstøtte skal indsendes senest tre måneder før filmens danske biografpremiere.
- Såfremt der ansøges om lanceringsstøtte særskilt mod home entertainment, skal ansøgning indsendes senest to måneder før premiere på VOD/DVD eller andre distributionsvinduer.
- 5.5** Støtten tildeles på grundlag af DFI's støttekriterier.
- 5.6** Støtte ydes normalt samtidigt til filmens lancering i biograf, home entertainment og øvrige distributionsvinduer.
- 5.6.1** Såfremt der, efter DFI's opfattelse, ikke er tilstrækkeligt grundlag for samtidigt at tildele lanceringsstøtte til biograf, home entertainment og øvrige distributionsvinduer, jf. pkt. 5.6, kan der ansøges særskilt om lanceringsstøtte til distributionsvinduerne, når forudsætningerne herfor er til stede.
- 5.7** Inden beslutning om eventuel indstilling af lanceringsstøtte kan træffes, skal følgende forudsætninger normalt være opfyldt:

**Biograflancering:**

- Filmens hovedplakat, hovedtrailer og endelig pitch skal være i markedet senest to måneder før filmens danske biografpremiere.
- Den udarbejdede ansøgning, herunder strategi, kampagneelementer, budget og premieredato, skal af DFI vurderes at udnytte filmens potentiale i tilstrækkelig grad og i overensstemmelse med de kvalitative kriterier.
- Ansøger skal senest tre måneder før filmens danske biografpremiere fremlægge dokumentation, fx test for filmens primære målgruppe og dennes umiddelbare vurdering af den færdigklippede film.
- Der skal være minimum en uge mellem dansk biografpremiere på filmen og andre danske film, som DFI vurderer har markant overlappende målgrupper, jf. pkt. 4.15.4.
- Eventuelt aftalte møder med DFI i henhold til Vejledning for støtte til lancering af danske film, skal være afholdt.
- Data på filmen, støttet eller indsamlet af DFI, fx exit polls eller DFI Filmbasen, skal kunne offentliggøres senest fire måneder efter filmens danske biografpremiere.

**Home Entertainment/øvrige distributionsvinduer:**

- Der skal være indgået aftaler om distributionen af filmen hos centrale kommercielle VOD-aktører og/eller hos centrale fysiske retailers, som sikrer videst mulig distribution og udbredelse under hensyn til filmens profil, målgruppe og potentiale.
- Den udarbejdede ansøgning, herunder strategi, kampagneelementer, budget og premieredato, skal af DFI vurderes at udnytte filmens potentiale i tilstrækkelig grad og i overensstemmelse med de kvalitative kriterier.
- Eventuelt aftalte møder med DFI i henhold til Vejledning for støtte til lancering af danske film, skal være afholdt.

- 5.8** Såfremt der sker ændring af filmens danske premieredato i henhold til støttetilsagnet, skal DFI skriftligt underrettes herom. Ændring af filmens danske premieredato kan ikke ske uden forudgående skriftlig godkendelse af DFI.

Ændres andre væsentlige forhold vedrørende filmens lancering, markedsføring og distribution, fx kampagneelementer, strategi, tidsplan, budget og distributør, skal støttemodtager straks underrette DFI herom.

**5.9 Anden lanceringsstøtte**

- 5.9.1** DFI kan i særlige tilfælde yde anden lanceringsstøtte til filmen til lanceringsinitiativer.
- 5.9.2** Anden støtte kan blandt andet ydes til initiativer, der er case-orienterede og/eller innovative, eller til initiativer, der afdækker filmens muligheder på markedet eller understøtter udviklingen af filmens lanceringsstrategi, målgruppedefinition og positionering mv.

**5.10 Budget og udbetaling af støtte**

- 5.10.1** Lanceringsstøtte ydes på grundlag af et af DFI godkendt budget. I budgettet skal alle udgifter og omkostninger anføres til markedspris i DKK.
- 5.10.2** DFI godkender ikke, at lanceringsbudgettet indeholder udgifter til administration eller usikkerhedsmargin.

- 5.10.3** Støtte ydes på grundlag af den af DFI godkendte ansøgning og ydes til støtte af de i det godkendte budget anførte aktiviteter samt udgifter og omkostninger.
- 5.10.4** Bevilling af støtte meddeles støttemodtager i et støttetilsagn. Den tildelte støtte kan først udbetales, efter at DFI har modtaget støttemodtagers skriftlige accept af støttetilsagnet.
- 5.10.5** DFI fastsætter i støttetilsagnet rater for udbetalingen af den tildelte støtte.
- 5.10.6** DFI kan efter skriftlig aftale med støttemodtager godkende, at der helt eller delvist sker transport af den tildelte støtte til filmens distributør. Den tildelte støtte kan herefter med frigørende virkning for DFI udbetales direkte til filmens distributør. Støttemodtager er, uanset en sådan aftale om transport af udbetalingerne, fuldt ud forpligtet af nærværende støttevilkår og øvrige fastsatte vilkår for den tildelte støtte, og støttemodtager bærer blandt andet det fulde ansvar for distributørens anvendelse af de udbetalte støttemidler, i overensstemmelse med nærværende støttevilkår og øvrige fastsatte vilkår, samt for aflæggelse af regnskab for den tildelte støtte i overensstemmelse med nærværende vilkår.
- 5.10.7** Det er normalt et krav, at distributøren, i henhold til vilkårene i den indgåede biografdistributionsaftale, forpligter sig til at stille filmen til rådighed for alle biografer i Danmark, som ønsker at erhverve ret til forevisning af filmen på de for filmen af distributøren fastsatte vilkår.

## **5.11 Afleveringsmateriale**

- 5.11.1** For film produceret uden produktionsstøtte fra DFI, som DFI yder lanceringsstøtte til, skal støttemodtager, senest tolv måneder efter filmens premiere i Danmark, fremsende arkivmateriale vedrørende filmen til DFI's Filmarkiv og Billedarkiv, jf. den til enhver tid gældende pligtafleveringslov.
- 5.11.2** Aflevering af arkivmateriale skal ske vederlagsfrit til DFI.
- 5.11.3** Det er et krav, at film, som får biografpremiere i Danmark, afleveres med danske undertekster.

## **5.12 Rapportering og regnskab**

- 5.12.1** Støttemodtager er forpligtet til, senest fire måneder efter filmens danske biografpremiere, at indsende lanceringsregnskab til DFI's godkendelse, jf. pkt. 6.10 og 6.11.
- 5.12.2** Støttemodtager er forpligtet til, senest fire måneder efter filmens danske premiere på home entertainment/øvrige distributionsvinduer, at indsende lanceringsregnskab til DFI til godkendelse, jf. pkt. 6.10 og 6.11.
- 5.12.3** Støttemodtager skal på forlangende indsende specificerede indspilningstal og omsætningstal for biografvinduet, home entertainment og andre distributionsvinduer.
- 5.12.4** Besparelser i lanceringsregnskabet i forhold til det godkendte budget, skal tilbagebetales til DFI med samme andel, som DFI's støtte udgør af det samlede lanceringsbudget, jf. pkt. 5.10.1.
- 5.12.5** DFI's støtteprocent beregnes som den andel, som DFI's støtte udgør af de samlede lanceringsomkostninger opgjort på grundlag af det af DFI godkendte lanceringsbudget, i henhold til DFI's tilsagn om lanceringsstøtte.

## 6 ALMINDELIGE VILKÅR

**6.1** Følgende almindelige vilkår gælder for alle former for støtte fra DFI, der tildeles efter nærværende vilkår. Ved støtte forstås enhver kapitaltilførsel til projektet, der ikke er udtryk for en investering eller et vederlag.

### 6.2 DFI's krav til ansøger og støttemodtagers nationalitetstilknytning

For at opnå støtte fra DFI skal følgende forudsætninger være opfyldt:

- Ansøger skal være en producent eller et produktionsselskab, der på ansøgningstidspunktet i henhold til gældende lovgivning er hjemmehørende i Danmark, i en medlemsstat af EU, EEA eller i Schweiz, og skal have dokumenteret erfaring med filmproduktion og have filmproduktion som hovedbeskæftigelse.
- Ansøger skal være en uafhængig producent. Ved en uafhængig producent forstås et produktionsselskab eller en producent, der ikke majoritetskontrolleres af en tv-station eller en VOD-tjeneste, hverken med hensyn til ejerskab eller i forretningsmæssig henseende, jf. pkt. 6.8.3 andet afsnit.
- Ansøger er juridisk repræsenteret af en producer, der kan dokumentere at være kvalificeret til eller har dokumenteret erfaring med filmproduktion.
- Det ansøgende produktionsselskab/producent skal på tidspunktet for DFI's bevilling af støtte drive forretning gennem Danmark ved etablering af fast forretningssted eller tilsvarende i Danmark i henhold til gældende lovgivning.

For at opnå manuskriptstøtte på konsulentordningen som manuskriptforfatter eller instruktør skal følgende forudsætninger være opfyldt:

- Ansøger skal, uanset nationalitet og etnisk oprindelse, have bopæl eller opholde sig permanent i Danmark eller på anden måde have en væsentlig og signifikant tilknytning til og/eller betydning for dansk filmkunst eller filmkultur.

### 6.3 DFI's krav til filmproduktionens kunstneriske og kulturelle tilknytning til Danmark

**6.3.1** For at opnå støtte fra DFI skal filmproduktionen rumme en særlig kunstnerisk og/eller teknisk indsats, som medvirker til fremme af filmkunst og filmkultur i Danmark.

For at opfylde dette krav skal filmproduktionen være indspillet på dansk eller i en dansk version, og/eller filmproduktionens kreative hovedkræfter og/eller tekniske funktioner skal, uanset nationalitet og etnisk oprindelse, have bopæl eller opholde sig permanent i Danmark eller på anden måde have en væsentlig og signifikant tilknytning til og/eller betydning for dansk filmkunst eller filmkultur.

**6.3.2** For minorfilm stilles der ikke krav om, at filmen skal være indspillet på dansk. Der stilles kun krav om, at filmen skal udgives i en dansk version.

### 6.4 DFI's krav vedrørende støtte til internationale koproduktioner

**6.4.1** Ved internationale koproduktioner forstås filmproduktion, som opfylder kriterierne i den europæiske koproduktionskonvention eller i de internationale koproduktionsaftaler og konventioner, der er indgået mellem Danmark og det eller de lande, som den danske producent samarbejder med om koproduktionen.

- 6.4.2** Det er en forudsætning for at opnå støtte til internationale koproduktioner, at filmproduktionens hovedproducent er støtteansøger og opfylder nationalitets-tilknytningskravene nævnt i pkt. 6.2, og at filmproduktionen opfylder de kunstneriske og kulturelle tilknytningskrav nævnt i pkt. 6.3, dog således, at det ikke er et krav, at filmproduktionen skal være indspillet på dansk.

Det er endvidere en forudsætning, at den danske koproducent som minimum besidder distributionsrettighederne til filmproduktionen i Danmark, i henhold til koproduktionsaftalen.

## **6.5 DFI's krav vedrørende territoriale udgiftsforpligtelser (dansk spend)**

Ved bevilling af produktionsstøtte til filmproduktion i henhold til nærværende vilkår er det normalt et krav, at der i kunstnerisk, kreativ, teknisk og/eller produktionsmæssig henseende forbruges en andel af produktionsomkostningerne i Danmark svarende til DFI's samlede produktionsstøtte til filmen, dvs. at DFI stiller krav om dansk spend på 100 %. Dog således, at der ikke kan stilles krav om, at dansk spend udgør mere end 50 % af produktionsbudgettet.

For minorfilm stilles der ikke krav om, at dansk spend udgør mere end 50 % af den danske producents andel af filmens samlede produktionsbudget.

## **6.6 Andre forudsætninger for at modtage støtte**

- 6.6.1** Filmens instruktør og den økonomisk ansvarlige producer må ikke være samme person.
- 6.6.2** Der kan ikke ansøges om støtte til et projekt under flere af DFI's støtteordninger samtidigt. Dette gælder dog ikke for projekter, der ansøger om støtte fra Spilordningen og den Tværmedielle Udviklingsordning.
- 6.6.3** Det er en forudsætning for at modtage støtte, at alle rettighedsforhold vedrørende det enkelte projekt er fuldt oplyste, og at støttemodtager uden begrænsninger besidder eller kan erhverve alle rettigheder til projektet, som er nødvendige for støttemodtagers og DFI's udnyttelse af filmen i overensstemmelse med disse vilkår.
- 6.6.4** Ansøger skal på ansøgningstidspunktet have indgået aftaler med rettighedshavere og medvirkende, som indebærer, at ansøgeren besidder eller kan erhverve alle nødvendige rettigheder til filmatisering og distribution af det færdige værk.
- 6.6.5** Støttemodtager er forpligtet til at overholde den for det/den støttede projekt/produktion til enhver tid gældende lovgivning.

## **6.7 Dokumentation, underretning, støtteudmåling mv.**

- 6.7.1** DFI kan til enhver tid afkræve ansøger/støttemodtager den til sagsbehandlingen nødvendige dokumentation, opgørelser, informationer, oplysninger og redegørelser af enhver art og karakter, herunder dokumentation for, at ansøger/støttemodtager besidder eller kan erhverve rettigheder som anført i nærværende vilkår for økonomiske og finansielle forhold vedrørende projektet mv.
- 6.7.2** Ansøger/støttemodtager er forpligtet af vilkårene, og enhver fravigelse skal være aftalt skriftligt med DFI. DFI skal besvare anmodninger fra ansøger/støttemodtager herom inden for rimelig tid.
- 6.7.3** Ændres tidsplan og/eller finansierings- og tilbagebetalingsplaner, skal støttemodtager straks sende den ændrede tidsplan, finansierings- og/eller tilbagebetalingsplan til DFI til orientering. DFI's modtagelse af ændret tidsplan og/eller ny finansierings- og tilbagebetalingsplan indebærer ikke en godkendelse af eventuelle afvigelser i forhold til det af DFI tidligere godkendte vedrørende samme forhold, eller af andre forhold i de reviderede

dokumenter.

- 6.7.4** DFI kan i forhold til et konkret projekt supplere og/eller ændre disse vilkår med henblik på at sikre og/eller opfylde intentionerne i støtteordningerne og/eller projektets gennemførlighed.
- 6.7.5** DFI's udmåling af det konkrete støttebeløb i henhold til nærværende vilkår sker på grundlag af et skøn, hvori samtlige de kriterier, der er lagt til grund for indstillingen af den enkelte ansøgning, inddrages, herunder den produktionsmæssige og økonomiske vurdering af projektet samt vurderingen af målgruppe og distributionspotentiale.
- 6.7.6** DFIs støtteintensitet i den nuværende støtteordning er i princippet begrænset til 50% af produktionsbudgettet.

Ved udmåling af støttebeløb til den konkrete filmproduktion, kan DFI ved den skønsmæssige vurdering af støttebeløbets størrelse, jf. pkt. 6.7.5, fravige begrænsningen i støtteintensiteten, såfremt filmen efter DFIs vurdering er at betragte som et vanskeligt værk. Som vanskelige værker betragtes film som i originalversionen er indspillet på dansk og/eller kortfilm, dokumentarfilm, talentudviklingsfilm, film af første- og andengangs debuterende instruktører, lavbudget film og andre kommercielt vanskelige film.

## **6.8 Kumulering af støtte mv.**

- 6.8.1** Kumulering af støtte fra DFI med anden støtte til samme projekt, og for så vidt angår minorfilm den danske producents andel af det samlede projekt, jf. pkt. 4.10.1, må ikke føre til, at den samlede støtteintensitet overstiger 100 %.
- 6.8.2** Det er en forudsætning for bevilling af supplerende produktionsstøtte til et projekt, i henhold til støttevilkårene pkt. 4.8, at bevillingen er nødvendig af hensyn til filmens færdiggørelse, samt at hele usikkerhedsmargin er forbrugt.
- 6.8.3** Hvis producent, koproducent eller investor er majoritetskontrolleret af en tv-station, kan investeringen ikke medregnes i den private investering i henhold til nærværende vilkår.

Majoritetskontrol finder sted, når mere end 25 % af produktionsselskabet ejes af en enkelt tv-station (50 %, hvis flere tv-stationer indgår i ejerskabet), eller når mere end 90 % af produktionsselskabets indtægter over en 3-årig periode hidrører fra produktionsaftaler med en enkelt tv-station. Under hensyntagen til det danske tv-markeds lille størrelse kan DFI efter ansøgning dispensere for den fastlagte indtægtsgrænse.

## **6.9 Sikkerhed**

- 6.9.1** Til sikring af såvel filmens færdiggørelse i tilfælde af producentens konkurs som DFI's betingede krav på tilbagebetaling af støtte kan DFI kræve, at producenten stiller betryggende sikkerhed. Producenten skal afholde alle omkostninger i forbindelse med en eventuel sikkerhedsstillelse.
- 6.9.2** Producenten er forpligtet til at færdiggøre filmen. DFI kan kræve, at der tegnes en færdiggørelsesgaranti i et af DFI anerkendt garantiselskab.

## **6.10 Regnskab**

- 6.10.1** Støttemodtager skal aflevere regnskab for projekter, der har modtaget støtte, til DFI's godkendelse, jf. DFI's til enhver tid gældende revisionsinstruks.
- 6.10.2** Regnskabet skal indeholde en specifikation af de afholdte omkostninger samt af indtægter,

der har begrænset omkostningerne (eksempelvis, men ikke begrænset til, frasalg af rekvisitter). Regnskabet skal endvidere indeholde en balance.

Regnskabet skal desuden indeholde en endelig finansierings- og tilbagebetalingsoversigt. Regnskabet skal endvidere indeholde en separat specifikation af de beløb, der er indgået i projektets/filmens finansiering, herunder støtte fra fonde, offentlige tilskud, pre-sales mv.

- 6.10.3** Regnskabet skal indeholde samme poster, udgifter og omkostninger som det godkendte budget, og budgettallene skal anføres til sammenligning.
- 6.10.4** Der kan ikke i regnskabet medtages udgifter og omkostninger afholdt forud for ansøgningstidspunktet, som ikke var indeholdt i det på tilsagnstidspunktet godkendte budget.
- 6.10.5** Regnskabet skal indeholde en redegørelse for afvigelser fra det godkendte budgets hovedposter, som afviger mere end 10 %, dog ikke for afvigelser på under DKK 5.000. Såfremt det samlede godkendte budget er overskredet, skal det endelige regnskab under alle omstændigheder indeholde en redegørelse for overskridelsen.
- 6.10.6** DFI godkender normalt ikke overskridelser af de i det godkendte budget fastsatte omkostninger til administration, honorar til instruktør og producere.
- 6.10.7** DFI kan godkende, at interne lønninger medtages i det endelige regnskab, herunder overskridelser i forhold til det af DFI godkendte budget, såfremt afholdelse af udgiften til de interne lønninger har været nødvendig, relevant for og direkte henførbart til projektet, de interne lønninger løbende har været registreret i et dokumentationssystem, og revisor kan godkende førnævnte forhold.
- 6.10.8** Alle lønninger og honorarer i forbindelse med produktionen samt alle forfaldne afgifter til offentlige kasser skal være betalt inden regnskabsaflæggelsen, og producenten skal på forlangende kunne dokumentere, at betaling er sket.

## **6.11 Revision**

- 6.11.1** Regnskab skal aflægges i overensstemmelse med de fastsatte regler herfor i DFI's til enhver tid gældende revisionsinstruks.

For støtter på mere end DKK 100.000 skal regnskabet være revideret af en registreret revisor eller statsautoriseret revisor.

Revisionen af regnskabet skal foretages i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. § 3 i Lov om revision af statens regnskaber m.m., og revisionen skal som minimum opfylde kravene i DFI's til enhver tid gældende revisionsinstruks, herunder af aktiver, passiver, indtægter, udgifter og rettighedsaftaler.

- 6.11.2** Rigsrevisionen og DFI har til enhver tid adgang til at gennemgå de af støttemodtager indsendte regnskaber og de bilag samt alt øvrigt regnskabsmateriale og dokumenter, der ligger til grund for støttemodtagers udarbejdelse af de indsendte regnskaber, herunder som led i en stikprøvekontrol.
- 6.11.3** Støttemodtager er forpligtet til at opbevare alle bilag samt alt regnskabsmateriale og alle dokumenter, der ligger til grund for støttemodtagers udarbejdelse af det/de indsendte regnskab/regnskaber, i en periode på 5 år efter DFI's godkendelse af produktionsregnskabet for filmen.

For projekter, der ikke har modtaget produktionsstøtte, er opbevaringspligten i henhold til ovenstående 5 år regnet fra DFI's godkendelse af det sidst aflagte regnskab for den bevilgede støtte.



## 6.12 Tilbagebetaling og misligholdelse

- 6.12.1** Såfremt støttemodtager opgiver eller af andre grunde afbryder et støttet projekt i utide, og der ikke foreligger misligholdelse af støttevilkårene fra støttemodtagers side, jf. pkt. 6.12.2, skal uforbrugt støtte straks betales tilbage, og ikke udbetalte støtterater bortfalder. DFI kan i den forbindelse kræve et revisorattesteret regnskab, som opfylder kravene i henhold til DFI's til enhver tid gældende revisionsinstruks.
- 6.12.2** DFI's støttetilsagn og støttebevilling bortfalder, og udbetalt støtte skal betales tilbage af støttemodtager, såfremt støttevilkårene og/eller øvrige aftaler misligholdes, eller det fastslås, at filmen ikke lovligt kan forevises i Danmark.
- 6.12.3** DFI kan frafalde sit tilbagebetalingskrav, såfremt der efter DFI's skøn foreligger særlige omstændigheder, eller såfremt tilbagebetalingskravet vil modvirke formålet med DFI's virksomhed i henhold til Filmloven.
- 6.12.4** DFI kan afvise at tildele støtte, såfremt DFI har et udækket tilgodehavende hos ansøger, eller hos en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller hos en støttemodtager, som kontrollerer ansøger.

DFI kan endvidere afvise at tildele støtte, såfremt ansøger, eller en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller en støttemodtager, som kontrollerer ansøger, er i væsentlig misligholdelse af støttevilkårene vedrørende et andet projekt.

Såfremt den, der har misligholdt støttevilkårene, er en juridisk person, og en anden juridisk person ansøger DFI om støtte, og der i ledelsen eller ejerkredsen er eller har været fysisk eller juridisk personsammenfald med det misligholdende selskabs ledelse og/eller ejerkreds, kan DFI efter en konkret vurdering afvise at tildele støtte til det ansøgende selskab.

## 6.13 Kreditering

- 6.13.1** Det skal fremgå af filmens fortekster, at filmen er produceret med støtte fra "Det Danske Filminstitut", medmindre andet af kunstneriske grunde er aftalt mellem producenten og DFI.

I filmens krediteringstekster og i alt reklamemateriale skal det fremgå, at filmen er produceret med støtte fra "Det Danske Filminstitut" med angivelse af navnet på den konsulent, der har indstillet filmen til støtte, ligesom DFI's logo skal anføres. På Markedsordningen og Minorordningen skal det fremgå, at filmen er støttet under denne ordning.

Udformningen af krediteringstekster, reklamemateriale mv., der vedrører DFI, skal godkendes af DFI.

Støttemodtager har ansvaret for, at det fremgår tydeligt i alt materiale vedrørende filmen, at DFI har ydet støtte til filmen, ligesom DFI's logo skal anvendes. Logo findes på hjemmesiden.

- 6.13.2** DFI skal have tilbudt 40 billetter til filmens biografpremiere i Danmark.
- 6.13.3** DFI har ret til at offentliggøre alle oplysninger om filmen i forbindelse med DFI's informations- og pressearbejde, medmindre andet er skriftligt aftalt med støttemodtager eller følger af lovgivning.

## 6.14 Overdragelse af rettigheder til projektet

- 6.14.1** Ved overdragelse af rettigheder til projekter, som har modtaget støtte, skal overdragelsen godkendes skriftligt af DFI. DFI kan modsætte sig en overdragelse, såfremt overdragelsen

indebærer en risiko for, at DFI ikke kan udnytte sine rettigheder efter disse vilkår og øvrige aftaler med producenten.

- 6.14.2** Det er et krav for enhver overdragelse af rettigheder, at DFI ikke stilles ringere end hvad der følger af nærværende vilkår, støttetilsagn samt øvrige aftaler med støttemodtager.

## **6.15 Opbevaring af manuskripter, ISAN registrering mv.**

- 6.15.1** Filmatiserede manuskripter (Final Draft) vil blive opbevaret på DFI's bibliotek, hvor de kan gennemses af og udlånes til offentligheden. DFI kan efter anmodning fra manuskriptforfatteren beslutte, at manuskriptet ikke skal stilles til offentlighedens disposition, hvis der kan påvises vægtige grunde hertil.

- 6.15.2** Støttemodtager er forpligtet til at foretage ISAN registrering af den færdige film. Støttemodtager skal skriftligt oplyse DFI om filmens tildelte ISAN-nummer senest ved aflevering af pligtafleveringsmateriale i henhold til nærværende støttevilkår pkt. 4.12.

- 6.15.3** Filmens producer og instruktør skal stå til rådighed i forbindelse med DFI's informations- og pressearbejde af filmen efter nærmere aftale med DFI og under hensyntagen til disses andre engagementer, planlagt ferie og lignende.

## **6.16 DFI's rettigheder**

- 6.16.1** DFI er indehaver af rettighederne til forevisning af filmen på festivaler i ind- og udland.

DFI har ret til distribution af festivalkopier fremstillet med støtte fra DFI, på enhver måde og ethvert medie, alle nu kendte og i fremtiden kommende analoge, digitale og interaktive medier og formater, samt ved brug af links til festivalkopien af filmene, i det omfang dette er nødvendigt for filmenes udvælgelse, deltagelse og lancering mv. på internationale festivaler i overensstemmelse med nærværende vilkår. DFI har herudover ret til at forevise filmen i ind- og udland som led i DFI's filmkulturelle virksomhed, herunder for et betalende publikum.

Hvis filmen fortsat forevises i biografer i samme geografiske område som DFI, kan filmen alene forevises ved enkeltstående, særlige arrangementer. I tilfælde heraf underretter DFI producenten om sine forevisninger.

Ved forevisninger for et betalende publikum har DFI pligt til at følge markedsprisen, hvis filmen er i kommerciel distribution.

### **6.16.2**

DFI har ret til at benytte trailere, teasere, filmplakater, filmcitater, stillbilleder og øvrigt billedmateriale, herunder framegrabs, dialogsekvenser og uddrag af titelmelodi og af filmen, til promotion af støttede filmproduktioner i ind- og udland, samt i forbindelse med udnyttelsen af DFI's rettigheder i henhold til nærværende vilkår, og som led i DFI's filmkulturelle virksomhed, jf. den til enhver tid gældende Filmlov, Vedtægt for DFI og Filmaftale. Endvidere har DFI ret til at benytte materialet med behørig kreditering i DFI's publikationer, herunder på videoformater (DVD, cd-rom, Blu-ray m.m.) og på internettet på alle platforme, samt i festival- og pressesammenhæng. Samtlige billeder skal afleveres til DFI med kreditering af stillfotografen og med angivelse af instruktør, manuskriptforfatter og producent.

- 6.16.3** Under hensyntagen til den kommercielle udnyttelse af den støttede film og under forudsætning af, at støttemodtager ikke udnytter disse rettigheder, har DFI en ikke-eksklusiv ret til at distribuere filmen i Danmark, Grønland, Færøerne og det danske mindretal i Sydslesvig til offentlig fremførelse på enhver måde, enhver platform og ethvert medie nu kendte og i fremtiden kommende, ved forevisninger, ved streaming og ved at stille filmen til rådighed for skoler, institutioner, foreninger, filmklubber, museer, biblioteker og andre ikke kommercielle foretagender på en sådan måde, at disse får adgang til filmen på et individuelt

valgt sted og tidspunkt.

DFI har ret til offentlig fremførelse i henhold til ovenstående for et betalende publikum.

DFI har ret til at udnytte ovenstående rettigheder, når der er gået 36 måneder efter filmens kommercielle verdenspremiere.

- 6.16.4** Det er et vilkår for at opnå støtte i henhold til støttevilkårene, at støttemodtager og de underliggende rettighedshavere har adgang til at forbeholde sig deres rettigheder omfattet af aftalelicensbestemmelserne i ophavsretsloven.

DFI's rettighedserhvervelse i henhold til nærværende vilkår er ikke-eksklusiv, og DFI's rettighedserhvervelse er derfor ikke til hinder for støttemodtagers og de underliggende rettighedshaveres udnyttelse af de samme rettigheder i overensstemmelse med de aftaler, de måtte have indgået herom.

DFI's erhvervelse af ikke-eksklusive distributionsrettigheder, jf. pkt. 6.16.3, medfører ingen indskrænkninger i støttemodtagers og de underliggende rettighedshaveres ret til at gøre krav gældende på vederlag i henhold til §§ 13, 17, 30a, 35-46a og aftaler omfattet af § 50 stk. 2 i ophavsretsloven og tilsvarende udenlandske eller internationale regler eller sådanne, som senere måtte supplere eller ændre disse bestemmelser.

- 6.16.5** DFI har uden begrænsninger ret til at fremstille eksemplarer af filmen og øvrigt materiale, jf. pkt. 6.16.2, med henblik på udnyttelse af DFI's rettigheder i henhold til nærværende vilkår.

- 6.16.6** DFI's rettighedserhvervelse i henhold til disse vilkår er uden tidsmæssige begrænsninger.

DFI kan overdrage de i henhold til nærværende vilkår erhvervede rettigheder til tredjemand til brug for DFI's udnyttelse heraf i overensstemmelse med nærværende vilkår.

- 6.16.7** DFI's udnyttelse af sine rettigheder i henhold til nærværende vilkår medfører ikke pligt til at betale vederlag til producenten eller andre, med mindre dette er skriftligt aftalt.

- 6.16.8** Støttemodtager er forpligtet til at indgå aftale med de relevante rettighedshavere og medvirkende, der sikrer, at DFI frit og uden begrænsninger kan udnytte DFI's rettigheder til den færdige produktion, som beskrevet i disse vilkår. Støttemodtager skal over for DFI dokumentere, at de nødvendige rettigheder er erhvervet af støttemodtager. Støttemodtager skal friholde DFI, såfremt rettighedshavere eller tredjemand kan gøre krav gældende som følge af DFI's udnyttelse af sine rettigheder i henhold til disse vilkår eller eventuelle andre aftaler med støttemodtager.

- 6.16.9** Støttemodtager er forpligtet til at lade disse vilkår indgå som bilag i alle kontrakter og aftaler vedrørende filmen, der omhandler forhold reguleret i disse vilkår, eller som i øvrigt kan være af betydning for DFI's rettigheder efter vilkårene.

**Nærværende støttevilkår er fastsat af DFI's bestyrelse i henhold til gældende Filmlov, Bekendtgørelse om vedtægt for DFI, Filmaftale 2015-2018 og DFI's vedtægter, og skal i overensstemmelse med EU-Kommissionens gældende praksis revideres senest 6 år efter støttevilkårenes ikrafttræden.**