FILMINSTITUTTETS
CODE OF CONDUCT - FILMSTØTTE

1. Formål

Dette Code of Conduct fastlægger de professionelle rammer for filmkonsulenter, producere, afdelingsledere, teamledere, projektkoordinatorer, samt for alle eksternt ansatte af Filminstituttet i PSPs styregruppe, Markedsordningens redaktion mv.

Retningslinjerne skal understøtte en ansvarlig, transparent og respektfuld praksis i arbejdet med ansøger og sætte rammerne for en professionel proces og udvikling af de stærkest mulige projekter.

At sikre et professionelt, trygt rum er et delt ansvar, som fordrer at både ansatte i støttesystemet og ansøgere kender og respekterer de vilkår og retningslinjer, der gælder i forhold til hvor, hvornår og hvordan dialogen omkring et givent projekt forventes at foregå.

Filminstituttets Code of Conduct er på den baggrund tænkt som bevidstgørende, rammesættende principper, der skal beskytte både ansatte og ansøgere mod uklarhed og i sidste ende frisætte den kreative dialog og kunstneriske udvikling.

---

2. Tilslutning til *Stregen i Sandet*

Filminstituttet tilslutter sig de værdier og principper, der ligger til grund for brancheinitiativet ”*Stregen i Sandet”*. Det indebærer:

- **Respektfuld og ligeværdig adfærd** i alle professionelle relationer.
- En **arbejdskultur uden grænseoverskridende adfærd**, chikane, udnyttelse eller diskrimination.
- **Ansvarlighed** i magtrelationer – at være bevidst om sin position og det ansvar, der følger med.
- **Transparens og tydelighed** i kommunikation, forventningsafstemning og beslutningsprocesser.

---

3. Magtforhold og ansvar

Som ansat på Filminstituttet besidder man en betydelig institutionel og beslutningsmæssig magt i forhold til ansøgere. Denne magt indebærer et særligt ansvar for:

- At være **bevidst om det ulige magtforhold**, især i mødesituationer, sparring og dialog.
- At være bevidst om eventuelle bias, der kan påvirke beslutningsprocessen
- At sikre rammerne for, at alle ansøgere mødes i et **professionelt rum**, hvor der er gennemsigtighed omkring formål, aftaler og videre proces.

---

4. Professionelle rammer for møder og dialog

For at sikre integritet og klare forventninger gælder følgende:

- Møder med ansøgere skal **altid foregå i en professionel sammenhæng**, f.eks. i Filminstituttets lokaler, i producenternes virksomhedslokaler, på formelle møder på festivalvenues eller på ikke-private digitale platforme. Konkrete projekter diskuteres og sagsbehandles aldrig udenfor de professionelle sammenhænge.
- Der afholdes ikke møder i private og uformelle sammenhænge, såsom **private/sociale arrangementer, branchefejringer og lignende**, hvor grænser kan blive uklare. Dette gælder såvel i Danmark og i forbindelse med deltagelse på internationale festivaler, pitchfora og brancheevents.
- Møder skal have et **fagligt formål og klare rammer** og indkaldes med en klar præmis, så der er forventningsafstemt omkring dagsordenen for mødet. Dialogen på møder skal være respektfuld, fagligt funderet og tydelig, og beslutninger truffet på mødet skal dokumenteres og deles med mødets deltagere.
- Ved brancherelaterede arrangementer bør udvises **passende opførsel og mådehold** i forhold til alkohol.

Det er en forudsætning for det ønskede niveau af professionalisme, at såvel ansatte relateret til filmstøtte og ansøgere respekterer principperne for professionel, respektfuld omgang i alle sammenhænge.

---

5. Kommunikation

- Kommunikationen med ansøgere skal være **klar, professionel og dokumentérbar**.
- Der skal kommunikeres tydeligt om **processer, tidsfrister og kriterier**, samt præmis for møder, så ansøgere ikke efterlades med usikkerhed omkring proces og dagsorden eller urealistiske forventninger.

---

6. Habilitet og fairness

- Inden sagsbehandlingen påbegyndes, skal den pågældende sagsbehandler undersøge, om der er forhold i eller omstændigheder ved den konkrete sag, som indebærer, at den pågældende sagsbehandler er inhabil, jf. Notat om Filmstøttes retningslinjer og procedure for **habilitetsvurderinger** iht forvaltningslovens §3 gældende for interne og eksterne ansatte (under godkendelse af direktionen).
- Det er i forbindelse med habilitet værd at understrege, at der er forskel på **personlige relationer**, der medfører inhabilitet og **professionelle relationer** med det helt legitime kendskab til hinanden, der udspringer af at være del af et fælles branchenetværk.
- Beslutninger skal træffes på et **fagligt, sagligt og transparant grundlag**.
- Alle ansøgere skal behandles **lige** – uanset fagligt kendskab, relation, brancheposition, køn, alder, etnicitet eller andre forhold.

---

7. Implementering

- Alle medarbejdere og filmkonsulenter introduceres til Code of Conduct ved tiltrædelse.
- Overtrædelser af dette Code of Conduct kan føre til ansættelsesretlige konsekvenser.
- DFI forpligter sig til at opretholde et miljø, hvor alle omfattet af denne Code of Conduct støttes i at udleve værdierne fra ”*Stregen i Sandet”*.